

Voorbeeldmail voor medewerkers over het Handboek functie-indeling

Onderwerp mail: Nieuw Handboek functie-indeling

Beste medewerker/collega,

Er is een nieuw Handboek functie-indeling. Eentje waar iedereen in de sector mee kan werken. Nu en in de toekomst.

Waarom is er een nieuw handboek?

Steeds meer musea kregen behoefte aan een handboek dat past bij deze tijd. Aan heldere en werkbare afspraken die elk museum - groot en klein - kan toepassen. Het nieuwe handboek is overzichtelijk, transparant, geschikt voor maatwerk en toekomstbestendig.

Wat staat er in het handboek?

In het handboek staan algemene 'typeringen' beschreven die aangeven wat voor soort taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden men gebruikelijk op een bepaald niveau kan verwachten. Bij het nieuwe handboek hoort ook een nieuw waarderingssysteem, namelijk RATO Pro® (voorheen ORBA). Met dit nieuwe systeem kunnen we objectief vaststellen welke zwaarte jouw functie heeft en welke salarisschaal daarbij hoort.

Wat gaat er voor jou veranderen?

In principe niets. Je werk blijft hetzelfde en je houdt de functietitel die je nu hebt. Er komt in de personeelsadministratie een nieuwe generieke functiebenaming bij. Daarover ontvang je binnenkort een officiële brief.

Waar kan ik heen met vragen?

Op <url> vind je meer informatie over het nieuwe Handboek functie-indeling met een uitgebreide FAQ. Heb je vragen, dan kun je die stellen aan mij of iemand anders van HR. Je kan je vragen ook bewaren tot <datum>. Dan geven we om <tijdstip> een presentatie over het nieuwe handboek.

Met vriendelijke groet,
<Naam + functie>