

# **Financieel verslag 2023**

Museumvereniging en Stichting Museumkaart  
gevestigd te Amsterdam

mei 2023

## **Inhoudsopgave**

Verslag van het bestuur

Enkelvoudige jaarrekening Museumvereniging

Geconsolideerde jaarrekening Museumvereniging en Stichting Museumkaart

Overige gegevens

Bijlagen

## **Verslag van het bestuur**

## **Verslag van het bestuur**

### **Over de Museumvereniging**

Als aanjager van en voor de museumsector werken wij aan een toekomstbestendige branche waarmee iedereen zich verbonden voelt. Want een sterke museumsector verbindt de samenleving.

Bij de Museumvereniging zijn 469 leden aangesloten. Daaronder zijn geregistreerde musea, gelieerde instellingen (organisaties die tentoonstellingen organiseren maar geen collectie beheren en daarom niet aan de voorwaarden van het Museumregister kunnen voldoen) en andere organisaties die naar het oordeel van het bestuur een belangrijke rol in de museumsector spelen.

Een belangrijke dienst die de Museumvereniging aan haar leden biedt is de Museumkaart. De exploitatie ervan is ondergebracht in een zelfstandige rechtspersoon, de Stichting Museumkaart. Het bestuur van de vereniging en het bestuur van de stichting vormen een personele unie en de directeur van de vereniging is tevens directeur van de stichting. De stichting heeft een eigen bedrijfsvoering en presenteert een eigen jaarrekening. De jaarrekening van de Museumvereniging bevat conform wet- en regelgeving ook de geconsolideerde cijfers van beide entiteiten.

### **Terugblik op 2023**

Samen met de leden hebben we de museumsector stevig gepositioneerd. We laten zien dat musea midden in de samenleving staan en worden daar ook op bevraagd. Dat levert mooie en soms ook lastige gesprekken op over de vraag of musea zich nu wel of niet uitspreken over maatschappelijke thema's in welke mate en op welke manier. Het laat vooral zien dat het publiek musea midden in de maatschappij plaatst, het resultaat van jaren hard werken als sector.

Ook aan de bezoekerscijfers van de Museumkaart zien we dat musea door een groot en breed publiek worden gevonden en ongekend populair zijn. Tegelijkertijd zien we dat de eigen inkomsten van musea niet voldoende zijn om de stijgende lasten van de afgelopen jaren te compenseren. Dit zet de toegankelijkheid van musea onder druk. We hebben het afgelopen jaar daarom in Den Haag en via de media vaak onder de aandacht gebracht wat nodig is om musea in staat te stellen zich te blijven innoveren, een goed aanbod aan te bieden en zo duurzaam bij te kunnen blijven dragen aan de verbinding in onze samenleving.

## **Resultaten 2023**

De Museumvereniging sluit het kalenderjaar 2023 af met een positief resultaat van € 32.678 (2022: € 136.496). Dit resultaat is toegevoegd aan de post algemene reserves, die op 31 december 2023 € 775.524 bedraagt.

### *Kengetallen*

De financiële positie ultimo 2023 van de Museumvereniging kan als volgt worden samengevat

- Werkkapitaal, het verschil tussen vlottende activa en kortlopende schulden: € 1.002.410. In 2022 was dat € 1.034.100.
- Solvabiliteit, verhouding tussen eigen vermogen en totaal vermogen: 62,18%. In 2022 was dat 63,91%.
- Current ratio, verhouding tussen vlottende activa en kortlopende schulden: 238,20%. In 2022 was dat 257,87%.

### *Risicoparagraaf*

Kijkend naar de liquiditeit, de reserves en mogelijke scenario's concludeert de Museumvereniging dat er geen sprake is van materiële onzekerheid die gerede twijfel zou kunnen doen ontstaan over de continuïteit van het geheel van de werkzaamheden van de Museumvereniging. Eventuele negatieve resultaten kunnen worden opgevangen met de aanwezige reserves. De vereniging is financieel gezond. Wel wordt de Museumvereniging geconfronteerd met kostenstijging door inflatie. In 2024 zal dan ook een analyse worden gemaakt van de hoogte van de contributies, zodat ook in de toekomst er een gezonde basis is om de werkzaamheden van de vereniging op het huidige niveau voort te zetten en wij continuïteit kunnen bieden aan de leden.

### *Fiscale positie*

De Museumvereniging is gevestigd in Amsterdam en staat ingeschreven in het Handelsregister onder nummer 40410127. De vereniging is aangemerkt als ondernemer in de zin van de Wet op de Omzetbelasting. De Vereniging heeft sinds jaar en dag de status van Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI). De Geefwet bevat een aantal maatregelen die giften aan een door de Belastingdienst als culturele instelling aangemerkte ANBI extra aantrekkelijk maken. Die status is aan de Museumvereniging toegekend.

### *Privacy*

Privacy heeft voor de Museumvereniging de hoogste prioriteit, daarom behandelt en beveiligt de vereniging persoonlijke gegevens met de grootst mogelijke zorgvuldigheid. De Algemene Verordening Gegevensverwerking wordt toegepast in het informatie- en beveiligingsbeleid.

Sinds 1 mei 2019 is De Vos & Partners de externe Functionaris Gegevensbescherming (FG) van de Museumvereniging. Periodiek overleggen wij met de FG waar we zaken kunnen aanscherpen en

eventuele actuele onderwerpen bespreken. Jaarlijks rapporteert de FG in een notitie aan het bestuur over de ontwikkelingen op het gebied van gegevensbescherming. In 2023 hebben zich geen noemenswaardige incidenten voorgedaan.

#### *Kostentoerekening en dienstenovereenkomst*

De Museumvereniging, meer in het bijzonder haar bureau en directie, draagt zorg voor de activiteiten en operationele uitvoering van de Stichting Museumkaart. In 2018 hebben Museumvereniging en Stichting Museumkaart in een dienstenovereenkomst de in eerdere jaren gehanteerde kostentoerekening geformaliseerd. Vanaf 2019 bestaat de bijdrage van de stichting uit twee delen: een vaste bijdrage voor activiteiten en een bijdrage voor de overhead en fte's. Jaarlijks vindt een definitieve afrekening plaats en kan de bijdrage voor een volgende jaar herzien worden. In 2023 hebben zich hierin geen wijzigingen voorgedaan.

#### *Interne beheersing van processen en kwaliteit*

Risicomanagement en compliance maken deel uit van de bedrijfsvoering bij de Museumvereniging. Het contributiebeleid en de daarmee samenhangende inkomsten zijn van groot belang voor de Museumvereniging. Deze vormen zo'n 65% van de baten. Jaarlijks bepalen wij de contributie van de leden aan de hand van de inkomsten van het desbetreffende lid in voorafgaande boekjaar. Op basis daarvan wordt gefactureerd. Alle leden voldoen hun contributie binnen het lopende jaar. Soms zijn er incidentele geldstromen door projectsubsidies voor specifieke projecten met een beperkte looptijd.

De Museumvereniging hanteert een procuratieregeling die uitgaat van het vier-ogenprincipe. De interne beheersing is van voldoende niveau en passend bij een organisatie van deze omvang. Op kwartaalbasis brengt de stichting de realisatie in de vorm van managementrapportages in beeld. Het hoofd bedrijfsvoering bespreekt de rapportage met de directeur en agendeert dit in de financiële commissie van het bestuur.

In 2023 hebben we Q Concepts gevraagd om een IT-audit uit te voeren op het kantoor netwerk waar de Museumvereniging mee werkt. Dit behelst de beveiliging, controls, AVG-aspecten en afspraken om de bedrijfsvoering en operatie bij mogelijke incidenten binnen voor de vereniging acceptabele normen te garanderen. Op basis van de uitkomsten van deze audit in 2024 zullen indien nodig nadere afspraken worden vastgelegd met Connections, dat verantwoordelijk is voor het systeembeheer van het kantoor netwerk.

### **Activiteiten 2023**

#### *Werkgeverszaken*

De Museumvereniging behartigt de (werkgevers)belangen van de musea die aangesloten zijn bij de Museum cao. De Museum cao is van toepassing op de medewerkers van 57 musea, waaronder 27 Rijksmusea. De meeste overige musea volgen de cao op hoofdlijnen. In de cao staan afspraken over arbeidsvoorwaarden zoals loon, toeslagen, werktijden en vakantiedagen, evenals zaken als scholing

en pensioen. Op 1 maart 2023 kwamen musea en de vakbonden FNV, CNV, CHMF, en voor het eerst ook Kunstenbond, tot een voor de sector nieuw cao-akkoord.

De nieuwe Museum cao voorzag met terugwerkende kracht in een structurele salarisverhoging van 5% per 1 januari 2023, plus een structurele nominale verhoging van € 100 bruto per maand. Voor de werknemers in schalen 1 t/m 7 ging die extra verhoging in op 1 april 2023, voor de schalen daarboven op 1 juli. De impact voor de werknemers in de lagere loonschalen is het grootst, mede door de gefaseerde aanpak rond de nominale verhoging. Deze cao is geldig voor een looptijd van anderhalf jaar (1 juli 2024).

In 2023 is ook gewerkt aan een regeling voor zware beroepen voor oudere medewerkers, die handvatten moet bieden voor zowel werknemer als werkgever bij het realiseren van duurzame inzetbaarheid van mensen met lichamelijk zware beroepen. Insteek van de regeling is dat medewerkers die hiervoor in aanmerking komen, 80% werken, 90% salaris ontvangen en 100% pensioenopbouw krijgen. N.B. Afronding en besluitvorming over deze regeling vonden plaats in 2024 en de regeling is per 1 maart 2024 in werking getreden.

Daarnaast heeft de projectgroep *Herziening Handboek functie-indeling* gewerkt aan de ontwikkeling van een nieuw functie handboek voor musea. Omdat het huidige handboek is verouderd, heeft de vereniging het afgelopen jaar samen met vakbonden, functiewaarderingsexperts en museumprofessionals, een nieuw en toekomstbestendig handboek ontwikkeld. Er komt een generiek functiehuis, waarin meer ruimte is voor alle nieuwe functies die er de afgelopen jaren bij zijn gekomen in de sector. De waarderingsystematiek eronder verandert ook. Dat wordt RATO-pro, een systeem dat beter past bij de wensen van musea en medewerkers. Naar verwachting wordt dit ontwikkelproces in 2024 afgerond en start na vaststelling met de vakbonden de implementatiefase, waarbij musea trainingen krijgen aangeboden om de overstap makkelijker te kunnen maken.

#### *Platform: kennisdeling, evenementen en onderzoeken*

Het Programma Kennisdeling is afgelopen jaar verder op- en uitgebouwd. Er zijn nu acht netwerken op vakgebied actief. De netwerken hebben als doel laagdrempelig contact en (praktische) kennisuitwisseling tussen vakgenoten te faciliteren en stimuleren. Daarnaast zijn drie thematische werkgroepen opgestart, te weten Digitalisering, Duurzaamheid en Ethische Fondsenwerving. Deze werkgroepen, bestaande uit leden en gefaciliteerd met een secretaris van het bureau, werken nieuw beleid op hun thema uit voor de leden van de vereniging.

Binnen het programma Kennisdeling worden ook kennisbijeenkomsten georganiseerd, om uitkomsten van werkgroepen te toetsen of te delen, maar ook om andere onderwerpen aan te snijden. Waar mogelijk werken we samen met kennispartners in het veld. Zo is er een succesvol symposium over Diversiteit en Inclusie georganiseerd in het Van Abbemuseum, in samenwerking met Code D&I. En we organiseerden samen met de Ethische Code Commissie een hybride seminar over ethisch fondsenwerven (*'Fout' geld. Ethische keuzes bij fondsenwerving*), wat de aanleiding werd voor het opzetten van de werkgroep Ethische Fondsenwerving. Het Museumcongres vond dit jaar plaats in Zwolle en had het thema Aanjagers. Onder dagvoorzitterschap van Özcan Akyol kwamen sprekers uit binnen- en buitenland, van binnen en buiten de museumsector aan het woord, afgewisseld met

artistieke performances. Er vonden prijsuitreikingen plaats en er was veel ruimte voor discussie en ontmoeting.

Het afgelopen jaar hebben drie onderzoeken plaatsgevonden. Namelijk, de jaarlijkse Museumcijfers die zoals gebruikelijk zijn gepubliceerd op de website en voor de leden ook specifiek raadgevend zijn in de museumbenchmark. Naar aanleiding van deze cijfers hebben we veel publiciteit gecreëerd. Daarnaast heeft een onderzoek plaatsgevonden naar het gebruik van de Museumkaart, waarbij we zien dat een bredere en jongere doelgroep gebruik maakt van de kaart. Tot slot hebben we ook onderzoek laten doen naar de prijselasticiteit van de Museumkaart. (zie daarover Bestuursverslag Stichting Museumkaart).

### *Kwaliteit*

De Ethische Codecommissie voor Musea adviseert gevraagd en ongevraagd over de inhoud en toepassing van de Ethische Code voor Musea, een vrije vertaling van de ICOM Code of Ethics for Museums uit 2004, die de basis vormt voor de beroepsethiek in de museale sector in Nederland.

De Ethische Codecommissie is in 2023 vier keer bijeen geweest. De belangrijkste onderwerpen waren herkomstonderzoek en aankoop op een veiling of beurs; de aankomende herziening van de Code of Ethics door ICOM; en de bijdrage vanuit de Ethische Codecommissie aan de Kennisdag van de RCE. Daarnaast bespreekt de Commissie haar eigen taken en toegankelijkheid. Daarnaast organiseerde de commissie mede het seminar *'Fout' geld. Ethische keuzes bij fondsenwerving* (hierboven toegelicht).

### *Kring Rijksmusea*

De Rijksmusea die gefinancierd worden vanuit de Erfgoedwet hebben zich (sinds de fusie in 2014 van de Nederlandse Museumvereniging en de Vereniging voor Rijksmusea) statutair verenigd in de 'Kring Rijksmusea'. In 2023 zijn de directeuren van de rijksmusea vier keer bij elkaar gekomen, onder voorzitterschap van de directeur van de Museumvereniging, waarbij onder meer gesproken is over het nieuwe huisvestingsstelsel, de gezamenlijke belangenbehartiging en het visitatiekader. Met het visitatiekader worden de innovatie en ontwikkeling van musea gestimuleerd. In vier jaar tijd worden musea minimaal één keer bezocht om te kijken of zij werken en functioneren zoals vormgegeven in het visitatiekader. De commissie rapporteert aan de minister en maakt de rapportages zelf niet openbaar. De rapportage is wel beschikbaar voor het museum. 2023 was het derde jaar waarin visitaties plaatsvonden. Het kader wordt in het vierde jaar (2024) geëvalueerd.

### *Public affairs*

Politiek gezien was het een roerig jaar, waarin verkiezingen een flinke verschuiving teweeg hebben gebracht in de Tweede Kamer. Veel Kamerleden zijn vertrokken en op één na zijn ook de woordvoerders Cultuur gewisseld. Samen met onze culturele partners maken we ons hard voor behoud van cultuur en hebben we eind 2023 een brief aan de informateur gestuurd. Ondertussen hebben we contact gelegd met de nieuwe woordvoerders en hun beleidsmedewerkers. Ook de staatssecretaris voor Cultuur vertrok voortijdig, maar het contact met het ministerie van OCW is



stabiel en goed. Het is nu wachten op de uitkomst van de kabinetsformatie, zodat we een concreter beeld krijgen van de kansen en risico's voor onze sector. We opereren binnen een sterk landelijk cultuurnetwerk van de Federatie Cultuur, de Taskforce Culturele en Creatieve Industrie en Kunsten '92 en benadrukken daarin de kracht van de samenwerking. Daarnaast wordt op internationaal niveau samengewerkt met NEMO (Network of European Museum Organisations) en ICOM. Buiten de culturele sector is de Museumvereniging onder andere vertegenwoordigd in het hoofdbestuur van MKB-Nederland.

## **Communicatie**

In 2023 is gewerkt aan een vernieuwde website die de functionaliteiten van Museumvereniging.nl en museumcontact.nl verenigt in één platform. Vanaf begin maart 2024 is dit platform live. Daarop is alle informatie van en over de Museumvereniging eenvoudig te vinden. Door in te loggen op de nieuwe 'mijnomgeving' kunnen musea relevante data over hun museum inzien en aanpassen waar nodig. De nieuwe website is de eerste zichtbare uitwerking van de aangescherpte huisstijl van de Museumvereniging. In deze evolutie van de visuele stijl is de grote verscheidenheid aan en dynamiek van musea het uitgangspunt.

## **Governance**

De Museumvereniging/Stichting Museumkaart onderschrijven de principes en best practice bepalingen zoals deze in de Governance Code Cultuur worden beschreven en past deze ook toe.

Er wordt gewerkt met een bestuur/directiemodel.

Zoals vastgelegd in de statuten van de Museumvereniging en het directiestatuut, voorziet de directie - gevraagd en ongevraagd, en tijdig (no surprises) - het bestuur van alle informatie die nodig is voor een goede taakvervulling door het bestuur.

Het bestuur van de Museumvereniging vergadert minimaal vier keer per jaar. In 2023 is zes keer vergaderd.

De directie schrijft voor elke vergadering van het bestuur een notitie met de algemene stand van zaken betreffende de organisatie waarin de lopende projecten, ontwikkelingen in de organisatie, financiën, personeel en de relaties met andere stakeholders aan de orde komen.

In de mei-vergadering heeft het bestuur, mede op basis van een jaarlijks gesprek met de accountant, het (financieel) jaarverslag 2023 van de Museumvereniging vastgesteld. Deze is vervolgens door de ledenvergadering in mei goedgekeurd.

In het najaar, vóór de algemene ledenvergadering, is het door de directie ingebrachte beleid en de begroting van de Museumvereniging voor 2024 besproken. De begroting is in deze vergadering door het bestuur vastgesteld en vervolgens door de ledenvergadering in november goedgekeurd. Het beleid voor het komend jaar is in dezelfde ledenvergadering vastgesteld.

### *Financiële Commissie*

Twee afgevaardigden van het bestuur vormen de Financiële Commissie. Dit zijn Stephan Warnik en penningmeester Peter Tieleman. Namens het bestuur monitoren zij de financiële ontwikkelingen en informeren het bestuur hierover. Ook ondersteunen ze de organisatie met hun specifieke kennis. Tevens speelt de Financiële Commissie een actieve rol in de voorbereiding van de financiële documenten die geagendeerd worden op de bestuursvergaderingen.

De Financiële Commissie wordt door de directie gedurende het jaar (en niet uitsluitend via vergaderingen) geïnformeerd en geraadpleegd over alle ontwikkelingen die relevant zijn rond financiën en bedrijfsvoering. Waar nodig kan zij hier aanwijzingen geven of besluiten een punt te agenderen op de bestuursvergadering. De Financiële Commissie heeft in 2023 vier keer met de directeur en het hoofd bedrijfsvoering vergaderd. In april was daarbij ook de externe accountant aanwezig.

### *Bestuursleden per 31 december 2023*

Eind 2023 was het bestuur als volgt samengesteld:

- Marise Voskens, voorzitter
- Saskia Bak, vicevoorzitter
- Peter Tieleman, penningmeester en lid Financiële Commissie
- Hendrikje Crebolder, bestuurslid
- Ward Rennen, bestuurslid
- Marianne Splint, bestuurslid
- Stephan Warnik, bestuurslid en lid Financiële Commissie

Op 1 januari 2023 heeft Hendrikje Crebolder, directeur Development & Media/bestuurder Rijksmuseum, zitting genomen in het bestuur namens het Rijksmuseum. Zij is daarmee Erik van Ginkel, zakelijk directeur-bestuurder Rijksmuseum, opgevolgd. Erik heeft zich ruim twaalf jaar als bestuurder en vicevoorzitter ingezet voor de Museumvereniging. Waarvoor wij Erik grote dank zijn verschuldigd.

In een andere vacature in het bestuur werd op 30 mei 2023 voorzien. Hierbij is rekening gehouden dat het profiel van de kandidaat complementair is aan de zittende leden van het bestuur. Daarbij zijn het type collectie, de grootte, de wijze van financiering en geografische ligging van het museum waar het beoogd bestuurslid werkzaam is meegewogen.

Per die datum is, met instemming van de ledenvergadering en op voordracht van het bestuur, Ward Rennen, directeur-bestuurder van het Eindhoven Museum, toegetreden als lid van het bestuur. Wij heten Ward van harte welkom.

Voorzitter en penningmeester ontvangen een vacatievergoeding, de overige bestuurders (vertegenwoordigers van de musea) ontvangen in 2023 ten hoogste een onkostenvergoeding.

Benoemingstermijnen en (neven)functies van de bestuursleden zijn opgenomen in bijlage 1.

### *Profiel*

Bestuursleden worden benoemd voor een periode van vier jaar, met de mogelijkheid tot verlenging met nog eens vier jaar. De besturen van Stichting Museumkaart en Museumvereniging vormen een personele unie.

Het bestuur bestaat uit ten minste vijf en ten hoogste zeven personen en heeft het volgende profiel:

- Twee van deze vijf zetels zijn voor directeuren van rijksmusea, waarvan één voor de directie van het Rijksmuseum in Amsterdam
- Eén van de museumdirecteuren wordt benoemd tot vicevoorzitter
- Voorzitter en penningmeester zijn niet werkzaam bij een museum en maken geen deel uit van een bestuur of een raad van toezicht van een museum
- De voorzitter heeft een netwerk in het openbaar bestuur, heeft affiniteit met kunst, cultuur en erfgoed en ervaring met belangenbehartiging
- De penningmeester heeft financiële kennis en ervaring in bankwezen, bedrijfsleven of accountancy, en affiniteit met kunst, cultuur en erfgoed
- De overige leden zijn directeuren van musea
- Bij de samenstelling wordt gestreefd naar diversiteit in sekse, leeftijd en culturele achtergrond
- De samenstelling weerspiegelt de veelzijdigheid van musea binnen de Museumvereniging.

### *Organisatie*

Alle medewerkers van het bureau zijn in dienst van de Museumvereniging.

De exploitatie van de Museumkaart is ondergebracht in de Stichting Museumkaart. De medewerkers van de Museumvereniging voeren de werkzaamheden uit. De Museumvereniging brengt hiervoor, op grond van een dienstenovereenkomst, kosten in rekening aan de stichting.

Bij de Museumvereniging is een gekozen personeelsvertegenwoordiging, bestaande uit drie personen, die waar nodig overlegt met de directeur en desgewenst een beroep kan doen op de HR-specialist. Bij de Museumvereniging wordt structureel onderzoek gedaan naar de medewerkerstevredenheid. In 2023 is Dorianne Broekman van TrustTool aangesteld als externe vertrouwenspersoon.

De Museumvereniging is voorzitter van de cao-delegatie van de museumsector en volgt zelf ook de Museum cao.

Gedurende 2023 was 20,1 fte in dienst (2022: 16.5). De medewerkers hebben ieder specifieke kennis en vaardigheden. Om de beleidsvoornemens te realiseren, huurt de vereniging waar nodig op projectbasis aanvullende deskundigheid of extra capaciteit in.

Vera Carasso is sinds januari 2022 in dienst als directeur. Samen met het MT stuurt zij de organisatie aan.

### *Externe accountant*

De ledenvergadering van de Museumvereniging heeft Dubois+Co, op voordracht van het bestuur, benoemd als externe accountant voor de controle van de jaarrekening van 2023.

### **Vooruitblik: samen vooruit**

Een sterke museumsector verbindt de samenleving. Ook in 2024 zetten we ons op dagelijkse basis in voor het realiseren van een toekomstbestendige museumsector. Tegelijkertijd zien we dat de context waarin musea opereren, verandert. De samenleving staat onder druk, er is sprake van polarisatie en mensen maken zich zorgen om de toekomst. Daarnaast is het nog onduidelijk of de nieuwe politieke constellatie invloed gaat hebben op de museumsector. Het wordt des te belangrijker om als vereniging onderlinge solidariteit en saamhorigheid te vergroten en stimuleren. Als we elkaar als sector steunen, kunnen we samen vooruit en onze verbindende rol in de samenleving met verve op blijven pakken.

Namens het bestuur,

Marise Voskens,

Voorzitter Museumvereniging

## **Enkelvoudige jaarrekening Museumvereniging**

## Enkelvoudige balans per 31 december 2023 Museumvereniging

(na resultaatbestemming)

Activa	Ref.	31-dec-23		31-dec-22	
		€	€	€	€
<b>Vaste activa</b>					
Immateriële vaste activa	1	72.878		10.997	
Materiële vaste activa	2	<u>117.313</u>		<u>114.826</u>	
			190.191		125.823
<b>Vlottende activa</b>					
Vorderingen	3	548.570		559.469	
Liquide middelen	4	<u>1.179.178</u>		<u>1.129.679</u>	
			<u>1.727.748</u>		<u>1.689.148</u>
<b>TOTAAL Activa</b>			<u>1.917.939</u>		<u>1.814.971</u>
<b>Passiva</b>					
	Ref.	31-dec-23		31-dec-22	
		€	€	€	€
<b>Eigen vermogen</b>					
Algemene reserve	5	775.524		716.333	
Bestemmingsreserves	6	400.000		443.590	
Bestemmingsfonds	7	<u>17.077</u>		<u>0</u>	
			1.192.601		1.159.923
<b>Voorzieningen</b>	8		0		0
<b>Kortlopende schulden</b>	9		725.338		655.048
<b>TOTAAL Passiva</b>			<u>1.917.939</u>		<u>1.814.971</u>

## Enkelvoudige staat van baten en lasten over 2023 Museumvereniging

Ref.	2023		Begroting 2023		2022	
	€	€	€	€	€	€
<b>Baten</b>						
Contributies	10	1.123.556	1.126.667		812.244	
Leden activiteiten	11	100.056	40.000		154.952	
Collectieve promotie	12	367.243	350.000		350.000	
Bijdragen derden	13	157.896	185.000		157.500	
		<u>1.748.751</u>	<u>1.701.667</u>		<u>1.474.696</u>	
<b>TOTAAL Baten</b>						
		<u>1.748.751</u>	<u>1.701.667</u>		<u>1.474.696</u>	
<b>Algemene Lasten</b>						
Personeelsbeloningen	14	731.235	752.545		648.053	
Bureaulasten	14	208.862	111.880		125.414	
Afschrijvingen	15	23.408	46.223		22.229	
		<u>963.505</u>	<u>910.648</u>		<u>795.696</u>	
<b>Lasten activiteiten</b>						
Werkgeverszaken	16	203.179	192.000		78.762	
Platform	17	260.211	210.000		244.301	
Kwaliteit	18	155.359	235.000		127.440	
Public Affairs	19	22.886	60.000		24.201	
Communicatie	20	111.428	61.500		65.198	
		<u>753.063</u>	<u>758.500</u>		<u>539.902</u>	
<b>TOTAAL Lasten</b>						
		<u>1.716.568</u>	<u>1.669.148</u>		<u>1.335.598</u>	
<b>Exploitatieresultaat</b>						
		32.183	32.519		139.098	
Financiële baten en lasten	21	<u>495</u>	<u>0</u>		<u>-2.602</u>	
<b>Saldo van baten en lasten</b>						
		<u>32.678</u>	<u>32.519</u>		<u>136.496</u>	
<b>Resultaatbestemming</b>						
Onttekening bestemmingsreserve MuseumNetwerk		-43.590	0		0	
Dotatie bestemmingsfonds Museana		17.077	0		0	
Toevoeging algemene reserve		<u>59.191</u>	<u>32.519</u>		<u>136.496</u>	
		<u>32.678</u>	<u>32.519</u>		<u>136.496</u>	

Vooruitlopend op de vaststelling en goedkeuring van de jaarrekening is het saldo van baten en lasten conform bovenstaand verwerkt.

## Kasstroomoverzicht over 2023 Museumvereniging

	2023		2022	
	€	€	€	€
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>				
Exploitatieresultaat		32.183		139.098
<i>Aanpassingen voor:</i>				
Afschrijvingen en overige waardeverminderingen	23.408		22.230	
Mutaties voorzieningen	<u>0</u>		<u>-8.813</u>	
		23.408		13.417
		55.591		152.515
<i>Verandering in werkkapitaal:</i>				
Voorraden	0		0	
Vorderingen	10.899		-223.371	
Kortlopende schulden	<u>70.290</u>		<u>27.349</u>	
		81.189		-196.022
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		136.780		-43.507
Ontvangen interest	495		0	
Betaalde interest	<u>0</u>		<u>-2.602</u>	
		495		-2.602
Kasstroom uit operationele activiteiten		<u>137.275</u>		<u>-46.109</u>
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>				
Investerings immateriële vaste activa	-67.750		0	
Investerings materiële vaste activa	<u>-20.026</u>		<u>-104.581</u>	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		<u>-87.776</u>		<u>-104.581</u>
<b>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>				
		<u>0</u>		<u>0</u>
Netto kasstroom		49.499		-150.690
Koers- en omrekeningsverschillen op geldmiddelen		<u>0</u>		<u>0</u>
Toename/afname geldmiddelen		<u>49.499</u>		<u>-150.690</u>
Het verloop van de geldmiddelen is als volgt:				
<b>Stand per 1 januari</b>		1.129.679		1.280.369
Mutatie boekjaar		<u>49.499</u>		<u>-150.690</u>
<b>Stand per 31 december</b>		<u>1.179.178</u>		<u>1.129.679</u>



## **Toelichting op de enkelvoudige balans en staat van baten en lasten**

### **Algemene toelichting**

Wij helpen musea een blijvende binding mogelijk te maken van alle inwoners van ons land met museale collecties. Dit doen we door draagvlak te creëren bij publiek en politiek en door de kwaliteit van de sector als geheel te verhogen. Daarbij stellen we – als brancheorganisatie van ruim 450 musea in Nederland - altijd het publieke belang van musea voorop. Want alleen samen vertellen musea het hele, actuele verhaal van onze steeds veranderende samenleving.

### **Continuïteit**

De jaarrekening is opgesteld op basis van de continuïteitsveronderstelling.

### **Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister**

De Museumvereniging is feitelijk gevestigd op op Piet Heinkade 181F, 1019 HC te Amsterdam en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 40410127.

### **Verbonden partijen**

De Stichting Museumkaart is verbonden met de Museumvereniging. Het bestuur van de stichting is dezelfde als die van de vereniging. Hoewel de exploitatie van de Museumkaart is ondergebracht in de Stichting Museumkaart, voeren medewerkers van de Museumvereniging de werkzaamheden uit. De Museumvereniging brengt hiervoor kosten in rekening aan de stichting. De jaarrekening van de Stichting Museumkaart is opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening van de Museumvereniging te Amsterdam.

Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

### **Vergelijking met voorgaand jaar**

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

### **Schattingen**

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van de Stichting Museumkaart zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

### **Vreemde valuta**

De jaarrekening is opgesteld in euro's; dit is zowel de functionele als de presentatievaluta van de Museumvereniging/Stichting Museumkaart.

### **Kasstroomoverzicht**

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in dat overzicht bestaan uit liquide middelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

### **Gebeurtenissen na balansdatum**

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening. Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening als 'Gebeurtenissen na balansdatum'.

## **Grondslagen voor waardering van activa en passiva**

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde verslaggevingsregels, waaronder de in de "Richtlijnen voor de jaarverslaggeving" opgenomen richtlijn 640.

### **Immateriële vaste activa**

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van afschrijvingen. Het gehanteerde afschrijvingspercentage ligt tussen de 10% en 20%. Er wordt rekening gehouden met bijzondere waardeverminderingen. Dit is het geval als de boekwaarde van het actief (of van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort) hoger is dan de realiseerbare waarde ervan. Immateriële vaste activa inclusief goodwill en materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

### **Materiële vaste activa**

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschafprijs onder aftrek van afschrijvingen. De jaarlijkse vaste afschrijvingspercentages kunnen als volgt worden samengevat:

- Verbouwingen: 10%.
- Inventaris: 10%-20%.
- Hardware: 20%-33%.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte levensduur. Activering vindt plaats wanneer de aanschafwaarde € 1.000 of hoger bedraagt. Er wordt rekening gehouden met bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht. Voor de vaststelling of voor een materieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering wordt verwezen naar betreffende paragraaf.

### **Vorderingen**

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente rente-inkomsten ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

### **Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

### **Eigen Vermogen**

Het eigen vermogen van de vereniging bestaat uit reserves. Het bestuur van de Museumvereniging heeft een deel van de reserves afgezonderd in bestemmingsreserves voor een bepaald doel.

### **Voorzieningen**

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. Pensioenvoorzieningen worden gewaardeerd op basis van actuariële grondslagen. De overige voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld. Wanneer de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

### **Kortlopende schulden**

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs.

### **Operationele leasing**

Bij de vereniging kunnen er leasecontracten bestaan waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan de eigendom verbonden zijn, niet bij de vereniging ligt. Deze leasecontracten worden verantwoord onder de niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen. Leasebetalingen worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de staat van baten en lasten over de looptijd van het contract.

## **Grondslagen voor bepaling van het resultaat**

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde verslaggevingsregels, waaronder de in de "Richtlijnen voor de jaarverslaggeving" opgenomen richtlijn 640.

De resultaten worden verantwoord op het moment van levering van prestaties. De baten en lasten worden, met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen, toegerekend aan de perioden waarop ze betrekking hebben.

### **Baten**

De baten zijn gewaardeerd tegen reële waarde en zijn tegen de reële waarde verwerkt in de staat van baten en lasten.

Baten omvat de opbrengsten uit levering van goederen en diensten onder aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen. Opbrengsten uit de verkoop van goederen en het verlenen van diensten worden per prestatieverplichting verwerkt als het bedrag of resultaat betrouwbaar kan worden geschat. De opbrengsten worden verwerkt voor het bedrag waarop de rechtspersoon verwacht recht te hebben in ruil voor het overdragen van toegezegde goederen of diensten, dit is de transactieprijs. Dit bedrag is exclusief de bedragen die namens derden worden geïnd (waaronder over de omzet geheven belastingen). De transactieprijs bestaat uit een vaste vergoeding en variabele vergoedingen in de vorm van kortingen. Bij het vaststellen van de transactieprijs wordt geen rekening gehouden met het kredietrisico. Voor het bepalen van de transactieprijs is het uitgangspunt dat de goederen of diensten in overeenstemming met de desbetreffende overeenkomst zullen worden geleverd en dat deze overeenkomst niet zal worden geannuleerd, verlengd of anderszins zal worden gewijzigd. Er is geen sprake van belangrijke financieringscomponenten omdat de betaling van de transactieprijs bij levering plaatsvindt. Eveneens is geen sprake van vergoedingen aan afnemers van goederen

De baten van de te onderscheiden opbrengstcategorieën wordt als volgt in het boekjaar verantwoord:

### **Contributies**

De contributie van leden, gelieerde instellingen en belangstellenden wordt bepaald op basis van een contributiestelsel, bestaand uit tien categorieën. Bij het indelen wordt gekeken naar de totale baten die ten goede komen aan de instelling, inclusief de door derden gedragen kosten. Het gaat om de totale baten over het kalenderjaar twee jaar voor het lopende kalenderjaar.

Daarnaast zijn de leden van de kring Rijksmuseum en de kring Werkgeverschap een additionele contributie verschuldigd. Deze is gebaseerd op een vaste voet en een bijdrage per fte, met een minimum drempel van 50 fte. Musea die lid zijn van beide kringen betalen de vaste voet slechts eenmaal.

### **Verkopen Museumkaart**

Het opgenomen bedrag is berekend op basis van de activatiedatum van de in omloop zijnde Museumkaarten.

Een tijdsevenredig deel van de opbrengst is als bate meegenomen.

### **Baten overige activiteiten**

De baten inzake de activiteiten worden verantwoord in het jaar waarin de verkoop heeft plaatsgevonden.

### **Subsidies**

De Museumvereniging ontvangt incidentele projectsubsidies van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen. Deze subsidies worden als bate verantwoord in de exploitatierekening in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd. Ontvangen subsidies, welke nog niet zijn besteed, staan op balans verantwoord onder vooruit ontvangen gelden.

### **Bijdragen derden**

Baten derden worden doorgaans als baten verantwoord in het jaar waarin deze worden ontvangen. Indien de baten worden toegerekend aan activiteiten die zich over meer jaren uitstrekken, worden ze overeenkomstig over die jaren verantwoord.

### **Lasten**

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

### **Personeelsbeloningen**

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de jaarrekening voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

De over het verslagjaar verschuldigde pensioenpremie wordt als last verantwoord. Naast de premiebetalingen bestaan er geen andere verplichtingen.

### **Pensioenen**

Op de Nederlandse pensioenregelingen zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en worden op verplichte, contractuele of vrijwillige basis premies aan pensioenfondsen en verzekeringsmaatschappijen betaald. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

**Financiële baten en lasten**

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

## 1. Immateriële vaste activa

	Totaal
	€
<b>Stand per 1 januari</b>	
Verkrijgings- of vervaardigingsprijzen	36.104
Cumulatieve waardeverminderingen en afschrijvingen	-25.107
Boekwaarde	<u>10.997</u>
<b>Mutaties</b>	
Investeringen	67.750
Afschrijvingen	-5.869
Saldo	<u>61.881</u>
<b>Stand per 31 december</b>	
Verkrijgings- of vervaardigingsprijzen	103.854
Cumulatieve waardeverminderingen en afschrijvingen	-30.976
Boekwaarde	<u>72.878</u>
Afschrijvingspercentage	10%-20%

In 2023 is geïnvesteerd in een nieuwe website voor € 67.500, het afschrijvingspercentage bedraagt 20% per jaar.

## 2. Materiële vaste activa

	Verbouwing	Hardware	Inventaris	Totaal
	€	€	€	€
<b>Stand per 1 januari 2022</b>				
Verkrijgings- of vervaardigingsprijzen	15.391	15.417	89.113	119.921
Cumulatieve waardeverminderingen en afschrijvingen	-128	-3.676	-1.291	-5.095
Boekwaarde	<u>15.263</u>	<u>11.741</u>	<u>87.822</u>	<u>114.826</u>
<b>Mutaties</b>				
Investeringen	0	2.790	17.236	20.026
Afschrijvingen	-1.539	-3.641	-12.359	-17.539
Saldo	<u>-1.539</u>	<u>-851</u>	<u>4.877</u>	<u>2.487</u>
<b>Stand per 31 december 2022</b>				
Verkrijgings- of vervaardigingsprijzen	15.391	18.207	106.349	139.947
Cumulatieve waardeverminderingen en afschrijvingen	-1.667	-7.317	-13.650	-22.634
Boekwaarde	<u>13.724</u>	<u>10.890</u>	<u>92.699</u>	<u>117.313</u>
Afschrijvingspercentages	10%	20-33%	10-20%	

### 3. Vorderingen

	31 december 2023		31 december 2022	
	€	€	€	€
Debiteuren		4.126		17.825
Belastingen en premies sociale verzekeringen		40.457		11.426
Overige vorderingen en overlopende activa		73.222		55.218
Vordering op Stichting Museumkaart		430.765		475.000
		<u>548.570</u>		<u>559.469</u>

Alle vorderingen hebben een looptijd korter dan een jaar. De reële waarde van de vorderingen benadert de boekwaarde, gegeven het kortlopende karakter van de vorderingen en het feit dat waar nodig voorzieningen voor oninbaarheid zijn gevormd.

#### 3.1 Debiteuren

	31 december 2023		31 december 2022	
	€	€	€	€
Debiteuren		4.126		20.686
Voorziening dubieuze debiteuren		0		-2.861
		<u>4.126</u>		<u>17.825</u>

Het debiteurensaldo betreft uitsluitend vorderingen met een resterende looptijd korter dan een jaar.

#### 3.2 Belastingen, premies sociale verzekeringen en pensioenpremies

	31 december 2023		31 december 2022	
	€	€	€	€
Omzetbelasting		40.457		11.426
		<u>40.457</u>		<u>11.426</u>

#### 3.3 Overige vorderingen en overlopende activa

	31 december 2023		31 december 2022	
	€	€	€	€
Borgsommen		27.230		27.230
Nog te ontvangen bedragen		16.538		16.976
Vooruitbetaalde bedragen		29.454		11.012
		<u>73.222</u>		<u>55.218</u>

### 4. Liquide middelen

	31 december 2023		31 december 2022	
	€	€	€	€
Liquide middelen		1.179.178		1.129.679

De liquide middelen staan de organisatie ter vrije beschikking afgezien van € 21.500 i.v.m. een afgegeven bankgarantie inzake de huur.

### 5. Algemene reserve

	2023		2022	
	€	€	€	€
Stand per 1 januari		716.333		579.837
Toevoeging		59.191		136.496
Stand per 31 december		<u>775.524</u>		<u>716.333</u>

De algemene reserve bestaat uit de jaarlijkse overschotten en tekorten na bestemming van het resultaat. Deze algemene reserve dient om onverwacht risico's op te vangen, zoals bij de corona epidemie, of kansen te benutten die niet direct in de exploitatie zijn op te vangen.

## 6. Bestemmingsreserves

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
<i>Continuïteitsreserve</i>		
Stand per 1 januari	400.000	400.000
Toevoeging	0	0
Onttrekking	<u>0</u>	<u>0</u>
Stand per 31 december	400.000	400.000

De continuïteitsreserve is een bestemmingsreserve welke tot doel heeft om de vaste kosten van de organisatie een halfjaar te kunnen

### *Bestemmingsreserve MuseumNetwerk*

Stand per 1 januari	43.590	43.590
Vrijval	<u>-43.590</u>	<u>0</u>
Stand per 31 december	0	43.590

Passend binnen het beleidsplan van de Museumvereniging 2020, is in 2020 t.b.v. de communicatie met de leden en het delen van kennis gestart met het MuseumNetwerk. Dit programma is inmiddels gestopt en de bestemmingsreserve is vrijgevallen en toegevoegd aan de algemene reserve.

Totaal bestemmingsreserves	<u>400.000</u>	<u>443.590</u>
----------------------------	----------------	----------------

## 7. Bestemmingsfondsen

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
<i>Bestemmingsfonds Museana</i>		
Stand per 1 januari	0	0
Onttrekking	<u>17.077</u>	<u>0</u>
Stand per 31 december	<u>17.077</u>	<u>0</u>

Bij de opheffing van de Stichting Museana is middels een bestuursbesluit een resterend saldo van € 17.077 aan de Museumvereniging geschenken. Conform het bestuursbesluit van de Stichting Museana biedt de Museumvereniging de mogelijkheid aan werknemers van leden van de Museumvereniging om een bedrag van maximaal € 1.000 aan te vragen voor scholing op het gebied van zakelijke bedrijfsvoering. De voorwaarden hiervoor zullen door MV nog nader worden uitgewerkt.

## 8. Voorzieningen

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
<i>Jubiläum</i>		
Stand per 1 januari	0	8.813
Mutaties	<u>0</u>	<u>-8.813</u>
Stand per 31 december	<u>0</u>	<u>0</u>

Betreft de voorziening jubilea, deze werd opgenomen tegen de nominale waarde van de verwachte uitkeringen gedurende het dienstverband. Gezien de geringe omvang van deze voorziening is besloten deze voorziening te laten vervallen en de kosten vanaf 2022 rechtstreeks ten lasten van het resultaat te brengen.

## 9. Kortlopende schulden

	<u>31 december 2023</u>	<u>31 december 2022</u>
	€	€
Schulden aan leveranciers	230.263	110.456
Belastingen, sociale premies en pensioenen	99.244	51.048
Overige schulden en overlopende passiva	<u>395.831</u>	<u>493.544</u>
	<u>725.338</u>	<u>655.048</u>

Alle kortlopende schulden hebben een resterende looptijd van korter dan een jaar. De reële waarde van de kortlopende schulden benadert de boekwaarde vanwege het kortlopende karakter ervan.

### 9.1 Belastingen, sociale premies en pensioenen

	<u>31 december 2023</u>	<u>31 december 2022</u>
	€	€
Loonheffing	58.425	3.101
Pensioenpremie	<u>40.819</u>	<u>47.947</u>
	<u>99.244</u>	<u>51.048</u>

## 9.2 Overige schulden en overlopende passiva

	<u>31 december 2023</u>	<u>31 december 2022</u>
	€	€
Nog te betalen bedragen	90.204	84.989
Vooruit ontvangen bedragen visitaties en Museana	185.000	325.000
Uit te betalen vakantiegeld, vakantiedagen en netto loon	<u>120.627</u>	<u>83.555</u>
	<u>395.831</u>	<u>493.544</u>

De vooruit ontvangen bedragen visitaties betreffen de in de periode 2021-2024 te visiteren 28 Rijksmusea. De totaal vooruitbetaalde eigen bijdragen (27x 17.500 + 1x 10.000) over deze periode bedroeg € 482.500, welke gedurende 2021-2024 zullen vrijvallen in lijn met de realisatie van de visitaties.



## Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Op 1 november 2022 is een huurovereenkomst voor het kantoor in Pakhuis de Zwijger aan de Piet Heinkade 181F te Amsterdam aangegaan voor vijf jaar eindigend op 31 oktober 2027. Het kantooroppervlak meet 301 m2.

De huurprijs bedraagt per 1 november 2022 € 55.685 exclusief BTW per jaar. In verband met de huurovereenkomst is een bankgarantie (huurgarantie) afgegeven ter grootte van € 21.500. Er is geen sprake van een verplichting tot herstel na afloop van het huurcontract.

Te betalen:	€
Binnen één jaar	55.685
Tussen één en vijf jaar	157.774
Meer dan vijf jaar	<u>0</u>
Totaal	213.459

In november 2022 is de huurovereenkomst aangepast inzake een tweetal Canon copiers, en omgezet naar een huurovereenkomst voor één Canon copier. Het huurbedrag bedraagt € 350 exclusief BTW per maand met een looptijd van 60 maanden.

Te betalen:	€
Binnen één jaar	4.200
Tussen één en vijf jaar	11.900
Meer dan vijf jaar	<u>0</u>
Totaal	16.100

## 10. Contributies

	aantal	2023	Begroting 2023	aantal	2022
		€	€		€
Contributie kringen (inclusief vaste voet)		397.001			287.041
10: baten hoger dan 12,8 miljoen	18	135.900		18	101.925
9: baten van 6,4 tot 12,8 miljoen	25	136.750		22	90.255
8: baten van 3,2 tot 6,4 miljoen	28	107.240		26	74.685
7: baten van 1,6 tot 3,2 miljoen	38	98.420		38	72.844
6: baten van 0,8 tot 1,6 miljoen	40	67.600		44	55.770
5: baten van 0,4 tot 0,8 miljoen	64	67.278		60	48.150
4: baten van 0,2 tot 0,4 miljoen	74	49.412		64	32.160
3: baten van 0,1 tot 0,2 miljoen	66	29.700		65	21.938
2: baten van 50.000 tot 100.000	53	17.755		58	14.070
1: baten minder dan 50.000	60	16.500		67	13.406
	<u>466</u>	<u>1.123.556</u>	<u>1.126.667</u>	<u>462</u>	<u>812.244</u>

Tijdens de corona pandemie is voor 2022 en 2021 een korting verleend aan de Musea op de contributie van 25%. Voor 2023 is 100% van het contributie bedrag in rekening gebracht.

## 11. Opbrengsten Ledenactiviteiten

	2023	Begroting 2023	2022
	€	€	€
Ledencommunicatie en evenementen	<u>100.056</u>	<u>40.000</u>	<u>154.952</u>
	<u>100.056</u>	<u>40.000</u>	<u>154.952</u>

De opbrengsten Ledenactiviteiten komen hoger uit dan begroot doordat in de begroting geen opbrengsten voor het Museumcongres waren opgenomen. Deze komen voor 2023 uit op ruim € 50.000.

## 12. Opbrengsten Collectieve promotie

	<u>2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>2022</u>
	€	€	€
Bijdrage SMK	350.000	350.000	350.000
Overige opbrengsten	<u>17.243</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>367.243</u>	<u>350.000</u>	<u>350.000</u>

Dit betreft de bijdrage vanuit de stichting Museumkaart aan de Museumvereniging, zoals deze is opgenomen in de dienstenovereenkomst, ter ondersteuning van het beleid van de Museumvereniging, dat bijdraagt aan een aantrekkelijke sector en daardoor aan de meerwaarde van de Museumkaart.

## 13. Bijdragen derden

	<u>2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>2022</u>
	€	€	€
Rijksmusea visitaties	140.000	185.000	157.500
Museumprijs campagne	<u>17.896</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>157.896</u>	<u>185.000</u>	<u>157.500</u>

## 14. Personeelsbeloningen en bureaulasten

	<u>2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>2022</u>
	€	€	€
<i>Personeelsbeloningen</i>			
Lonen en salarissen	1.258.312	1.569.609	984.514
Sociale lasten	190.528	incl.	148.284
Pensioenlasten	141.731	incl.	113.502
Overige personeelskosten (incl. inhuur)	237.517	130.100	259.339
Af Doorbelast aan SMK personeel	<u>-1.096.853</u>	<u>-947.164</u>	<u>-857.586</u>
	731.235	752.545	648.053
Bureaulasten (niet - personeel)	454.897	410.785	445.363
Ledenvergaderingen en bestuur	47.846	25.000	23.712
Nieuwjaarreceptie	20.941	40.000	48.753
AF Doorbelast aan SMK bureaulasten	<u>-314.822</u>	<u>-363.905</u>	<u>-392.414</u>
	208.862	111.880	125.414
	<u>940.097</u>	<u>864.425</u>	<u>773.467</u>

Gedurende het jaar 2023 waren 20,1 werknemers in dienst (allen in Nederland) op basis van een volledig dienstverband (2022: 16,5). Medewerkers van de Museumvereniging voeren ook werkzaamheden uit voor de Stichting, die aan haar in rekening wordt gebracht. De Stichting Museumkaart heeft zelf geen medewerkers in dienst.

De directeur van de Museumvereniging ontving in 2023 een bezoldiging van € 147.684. Dit betreft salaris, sociale lasten, pensioenlasten en vaste onkostenvergoedingen. Bij de Museumvereniging is de Museum cao van kracht en de pensioenregeling is ondergebracht bij het Pensioenfonds Zorg & Welzijn. Bij het PFZW geldt de middelloonregeling.

Onder de bureaulasten (niet - personeel) is verantwoord het honorarium ad € 65.750, van de onafhankelijke accountant (Dubois & Co.). Het betreft het honorarium inzake de controle van de jaarrekening van zowel Museumvereniging als Stichting Museumkaart.

## 15. Afschrijvingen

	<u>2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>2022</u>
	€	€	€
Afschrijvingen immateriële vaste activa	5.869		3.610
Afschrijvingen materiële vaste activa	<u>17.539</u>		<u>18.619</u>
	<u>23.408</u>	<u>46.223</u>	<u>22.229</u>

## 16. Werkgeverszaken

	<u>2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>2022</u>
	€	€	€
Strategische HR agenda en uitvoering	203.179	192.000	78.762
	<u>203.179</u>	<u>192.000</u>	<u>78.762</u>

De kosten zijn in 2023 hoger dan in 2022, dit komt voornamelijk door kosten die gerelateerd zijn aan de herziening van het functiehandboek. De overige kosten gemaakt in 2023 betreffen o.a. de contributie AWWN, werkgeversbijdrage FNV en de contributie

## 17. Platform

	<u>2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>2022</u>
	€	€	€
Ledencommunicatie en evenementen	260.211	210.000	244.301
	<u>260.211</u>	<u>210.000</u>	<u>244.301</u>

Dit betreft o.a. de kosten voor Museana het jaarlijkse onderzoek naar Museumcijfers van ruim € 70.000 en het Museumcongres van ruim € 160.000. De totaal kosten komen hoger uit dan begroot, doordat het Museumcongres begroot was op € 100.000.

## 18. Kwaliteit

	<u>2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>2022</u>
	€	€	€
Ethische code	13.570	24.000	11.331
Doorontwikkeling LAMO	3.014	5.000	26.832
Evaluatie Museumnorm	0	5.000	0
Visitaties	138.775	185.000	89.277
Overige	<u>0</u>	<u>16.000</u>	<u>0</u>
	<u>155.359</u>	<u>235.000</u>	<u>127.440</u>

In 2023 heeft een nieuwe visitatieronde bij de Rijksmusea plaatsgevonden. Er zijn acht Rijksmusea gevisiteerd, waar er elf visitaties waren begroot.

## 19. Public Affairs

	<u>2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>2022</u>
	€	€	€
Belangenbehartiging	<u>22.886</u>	<u>60.000</u>	<u>24.201</u>
	<u>22.886</u>	<u>60.000</u>	<u>24.201</u>

De kosten belangenbehartiging betreft externe lidmaatschappen zoals de contributie Federatie Cultuur en Kunsten '92.

## 20. Communicatie

	<u>2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>2022</u>
	€	€	€
Corporate communicatie	63.762	15.000	59.408
Museumvereniging.nl	28.031	40.000	incl.
Jaarverslag	<u>19.635</u>	<u>6.500</u>	<u>5.790</u>
	<u>111.428</u>	<u>61.500</u>	<u>65.198</u>

Communicatie komt hoger uit dan begroot. Dit komt o.a. door rebranding van de huisstijl die niet was begroot. Voor het jaarverslag zijn extra kosten gemaakt door niet begrote uitgaven voor fotografie.

## 21. Financiële baten en lasten

	<u>2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>2022</u>
	€	€	€
Rentebaten	495		0
Rentelasten	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>-2.602</u>
	<u>495</u>	<u>0</u>	<u>-2.602</u>

De rentebaten betreffen de ontvangen rente over de banktegoeden.

## **Geconsolideerde jaarrekening**

## Geconsolideerde balans per 31 december 2023

(na resultaatbestemming)

<b>Activa</b>		Ref.	<b>31 december 2023</b>		<b>31 december 2022</b>	
			€	€	€	€
<b>Vaste activa</b>						
Immateriële vaste activa	22		72.878		10.997	
Materiële vaste activa	23		<u>117.313</u>		<u>114.826</u>	
				190.191		125.823
<b>Vlottende activa</b>						
Vorderingen	24		2.332.493		2.182.780	
Liquide middelen	25		<u>74.572.491</u>		<u>70.264.294</u>	
				<u>76.904.984</u>		<u>72.447.074</u>
<b>TOTAAL Activa</b>				<u>77.095.175</u>		<u>72.572.897</u>
<b>Passiva</b>		Ref.	<b>31 december 2023</b>		<b>31 december 2022</b>	
			€	€	€	€
<b>Eigen vermogen</b>						
Algemene reserve	26		1.114.496		979.562	
Bestemmingsreserves	27		9.678.237		15.621.827	
Bestemmingsfonds	28		<u>17.077</u>		<u>0</u>	
				10.809.810		16.601.389
<b>Voorzieningen</b>	29			0		0
<b>Kortlopende schulden</b>	30			<u>66.285.365</u>		<u>55.971.508</u>
<b>TOTAAL Passiva</b>				<u>77.095.175</u>		<u>72.572.897</u>

## Geconsolideerde staat van baten en lasten over 2023

Ref.	2023		Begroting 2023		2022	
	€	€	€	€	€	€
<b>Baten</b>						
Contributies	31	1.123.556	1.126.667		812.244	
Verkopen Museumkaart	32	71.338.142	70.000.000		62.643.163	
Overige activiteiten	33	126.799	40.000		166.202	
Subsidies en bijdragen	34	239.826	75.000		402.787	
Bijdragen in de kosten door derde	35	157.896	185.000		221.970	
<b>TOTAAL Baten</b>		<b>72.986.219</b>	<b>71.426.667</b>		<b>64.246.366</b>	
<b>Lasten</b>						
Directe kosten Museumkaart	36	5.320.440	4.672.000		4.760.408	
Bezoekvergoedingen	37	68.797.222	61.686.000		53.896.760	
Bureaulasten	38	2.307.007	2.231.425		2.011.432	
Afschrijvingen	39	23.408	46.223		22.229	
Vergoedingen Museumspel	40	40.000	0		50.000	
Activiteiten SMK	41	2.091.206	2.000.000		1.876.676	
Activiteiten MV	42	753.063	758.500		539.902	
<b>TOTAAL Lasten</b>		<b>79.332.346</b>	<b>71.394.148</b>		<b>63.157.407</b>	
<b>Exploitatieresultaat</b>		<b>-6.346.128</b>	<b>32.519</b>		<b>1.088.959</b>	
Financiële baten en lasten	43	554.548	0		-210.244	
<b>Saldo van baten en lasten</b>		<b>-5.791.580</b>	<b>32.519</b>		<b>878.715</b>	
<b>Resultaatbestemming</b>						
Dotatie continuïteitsreserve		0	0		100.000	
Onttrekking bestemmingsreserve bezoekvergoedingen		-5.400.000	0		0	
Dotatie bestemmingsreserve bezoekvergoedingen					978.990	
Onttrekking best.reserve doorontwikkeling MK		-500.000	0		-1.100.000	
Dotatie best.reserve doorontwikkeling MK		0	0		500.000	
Onttrekking bestemmingsreserve MuseumNetwerk		-43.590	0		0	
Dotatie bestemmingsfonds Museana		17.077	0		0	
Toevoeging algemene reserve		134.934	32.519		399.725	
		<b>-5.791.580</b>	<b>32.519</b>		<b>878.715</b>	

Vooruitlopend op de vaststelling en goedkeuring van de jaarrekening is het saldo van baten en lasten conform bovenstaand verwerkt.

## Geconsolideerd kasstroomoverzicht over 2023

	2023		2022	
	€	€	€	€
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>				
Netto-omzetresultaat		-6.346.128		1.088.959
<i>Aanpassingen voor:</i>				
Afschrijvingen en overige waardeverminderingen	23.409		22.230	
Mutaties voorzieningen	0		-8.813	
		<u>23.409</u>		<u>13.417</u>
		-6.322.719		1.102.376
<i>Verandering in werkkapitaal:</i>				
Vorraden	0		0	
Vorderingen	-149.713		3.615.507	
Kortlopende schulden	<u>10.313.857</u>		<u>7.135.735</u>	
		<u>10.164.144</u>		<u>10.751.242</u>
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		3.841.426		11.853.618
Ontvangen interest	554.547		2.466	
Betaalde interest	<u>0</u>		<u>-212.710</u>	
		<u>554.547</u>		<u>-210.244</u>
Kasstroom uit operationele activiteiten		<u>4.395.973</u>		<u>11.643.374</u>
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>				
Investerings immateriële VA	-67.750		0	
Investerings materiële VA	<u>-20.026</u>		<u>-104.581</u>	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		<u>-87.776</u>		<u>-104.581</u>
<b>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>				
		<u>0</u>		<u>0</u>
Netto kasstroom	4.308.197		11.538.793	
Koers- en omrekeningsverschillen op geldmiddelen	<u>0</u>		<u>0</u>	
Toenemen/afname geldmiddelen	<u>4.308.197</u>		<u>11.538.793</u>	
Het verloop van de geldmiddelen is als volgt:				
<b>Stand per 1 januari</b>	70.264.294		58.725.501	
Mutatie boekjaar	<u>4.308.197</u>		<u>11.538.793</u>	
<b>Stand per 31 december</b>	<u>74.572.491</u>		<u>70.264.294</u>	



## Overzicht van het totaal resultaat van de Groep

	<u>2023</u>		<u>2022</u>	
	€	€	€	€
Geconsolideerd netto resultaat voor bestemming		-5.791.580		878.715
Totaal van de rechtstreekse mutaties in het eigen vermogen		<u>0</u>		<u>0</u>
Totaal resultaat van de Groep		<u>-5.791.580</u>		<u>878.715</u>

## **Toelichting op de geconsolideerde balans en staat van baten en lasten**

### **Algemene toelichting**

De **Museumvereniging** helpt musea een blijvende binding mogelijk te maken van alle inwoners van ons land met museale collecties. Dit doen we door draagvlak te creëren bij publiek en politiek en door de kwaliteit van de sector als geheel te verhogen. Daarbij stellen we – als brancheorganisatie van ruim 400 musea in Nederland - altijd het publieke belang van musea voorop. Want alleen samen vertellen musea het hele, actuele verhaal van onze steeds veranderende samenleving

De Museumkaart wordt uitgegeven door de Museumvereniging die de exploitatie van de kaart heeft ondergebracht in de **Stichting Museumkaart**. De stichting heeft volgens haar statuten ten doel zorg te dragen voor een gezonde uitbating van de Museumkaart waarbij de stichting zo veel mogelijk rekening houdt met de belangen van de aangesloten musea en de (potentiële) Museumkaarthouders.

### **Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister**

De Museumvereniging (KvK nummer: 40410127) en de Stichting Museumkaart (KvK nummer: 41234676) zijn feitelijk gevestigd op op Piet Heinkade 181F, 1019 HC te Amsterdam.

### **Verbonden partijen**

De Stichting Museumkaart is verbonden met de Museumvereniging. Het bestuur van de stichting is dezelfde als die van de vereniging. Hoewel de exploitatie van de Museumkaart is ondergebracht in de Stichting Museumkaart, voeren medewerkers van de Museumvereniging de werkzaamheden uit. De Museumvereniging brengt hiervoor kosten in rekening aan de stichting. De jaarrekening van de Stichting Museumkaart is opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening van de Museumvereniging te Amsterdam.

### **Consolidatie**

Op basis van RJ 640.501 dient het hoofd van de consolidatiekring (= de groep), in dit geval de Museumvereniging, een geconsolideerde jaarrekening op te stellen. Besloten is, t.b.v. de leesbaarheid voor de leden, de geconsolideerde cijfers op te nemen na de enkelvoudige jaarrekening van de Museumvereniging. Intercompany-transacties, intercompany-winsten en onderlinge vorderingen en schulden tussen Museumvereniging en Stichting Museumkaart worden geëlimineerd, voor zover de resultaten niet door transacties met derden zijn

### **Vreemde valuta**

De jaarrekening is opgesteld in euro's; dit is zowel de functionele als de presentatievaluta van de Museumvereniging/Stichting Museumkaart.

### **Kasstroomoverzicht**

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in dat overzicht bestaan uit liquide middelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

## **Algemene grondslagen**

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde verslaggevingsregels, waaronder de in de “Richtlijnen voor de jaarverslaggeving” opgenomen richtlijn 640.

Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

## **Vergelijking met voorgaand jaar**

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

## **Grondslagen voor waardering van activa en passiva**

De grondslagen bij consolidatie wijken niet af van de gehanteerde grondslagen bij de enkelvoudige jaarrekening. Voor de grondslagen zie punt 1 onder de enkelvoudige jaarrekening.

## **Grondslagen voor bepaling van het resultaat**

De grondslagen bij consolidatie wijken niet af van de gehanteerde grondslagen bij de enkelvoudige jaarrekening. Voor de grondslagen zie punt 1 onder de enkelvoudige jaarrekening.

## **Financiële instrumenten en risicobeheersing**

De vereniging/stichting maakt geen gebruik van beleggingen, valutatermijncontracten en/of valutaopties en handelt niet in deze financiële derivaten. De vereniging/stichting beperkt zich tot het spreiden van de gelden over diverse banken. Het bureau ziet erop toe dat voor de vereniging/stichting steeds voldoende liquiditeiten beschikbaar zijn om aan de verplichtingen te kunnen voldoen. De liquiditeitspositie blijft naar onze verwachting goed. Kijkend naar de vereniging/stichting wordt het kredietrisico als beperkt ervaren en dat geldt eveneens voor de risico's t.a.v. de kasstromen.

Risicomanagement en compliance maken als vanzelfsprekend deel uit van de bedrijfsvoering bij Museumvereniging en Stichting Museumkaart. Maar de kritische processen en beheersmaatregelen verschillen naar aard en omvang bij beide entiteiten.

## **Correcties**

De BTW afdracht van Museumkaarten vindt plaats op moment van verkoop. De opbrengst wordt toegerekend aan de hand van de looptijd van Museumkaarten. De resterende waarde van Museumkaarten wordt als post vooruit ontvangen verkopen Museumkaart opgenomen. Dit betreft een netto waarde, zonder BTW. In de verantwoording over de afgelopen jaren bleek deze waardering inclusief BTW te hebben plaatsgevonden, waardoor er een aanpassing hierop nodig was. Dit heeft geleid tot een correctie over 2021 en voorgaande jaren van € 3.539.165. Deze correctie is in de vergelijkende cijfers verwerkt in de beginbalans van 2022. Dit bedrag is toegevoegd aan de bestemmingsreserve bezoekerbetalingen. Daarnaast is sprake van een correctie van -/- 49.996 met betrekking tot het boekjaar 2022. Dit bedrag is ten laste gebracht van de algemene reserve.

## 22. Immateriële vaste activa

	Totaal
	€
<b>Stand per 1 januari 2022</b>	
Verkrijgings- of vervaardigingsprijzen	36.104
Cumulatieve waardeverminderingen en afschrijvingen	<u>-25.107</u>
Boekwaarde	<u>10.997</u>
<b>Mutaties</b>	
Investerings	67.750
Afschrijvingen	<u>-5.869</u>
Saldo	<u>61.881</u>
<b>Stand per 31 december 2022</b>	
Verkrijgings- of vervaardigingsprijzen	103.854
Cumulatieve waardeverminderingen en afschrijvingen	<u>-30.976</u>
Boekwaarde	<u>72.878</u>
Afschrijvingspercentage	10%-20%

De immateriële vaste activa zijn toegenomen doordat er in 2023 is geïnvesteerd in een nieuwe website voor € 67.500, het afschrijvingspercentage bedraagt 20% per jaar.

## 23. Materiële vaste activa

	Verbouwing	Hardware	Inventaris	Totaal
	€	€	€	€
<b>Stand per 1 januari 2022</b>				
Verkrijgings- of vervaardigingsprijzen	15.391	15.417	89.113	119.921
Cumulatieve waardeverminderingen en afschrijvingen	<u>-128</u>	<u>-3.676</u>	<u>-1.291</u>	<u>-5.095</u>
Boekwaarde	<u>15.263</u>	<u>11.741</u>	<u>87.822</u>	<u>114.826</u>
<b>Mutaties</b>				
Investerings	0	2.790	17.236	20.026
Desinvesteringen	0	0	0	0
Afschrijvingen	<u>-1.539</u>	<u>-3.641</u>	<u>-12.359</u>	<u>-17.539</u>
Afschrijvingen desinvesteringen	0	0	0	0
Saldo	<u>-1.539</u>	<u>-851</u>	<u>4.877</u>	<u>2.487</u>
<b>Stand per 31 december 2022</b>				
Verkrijgings- of vervaardigingsprijzen	15.391	18.207	106.349	139.947
Cumulatieve waardeverminderingen en afschrijvingen	<u>-1.667</u>	<u>-7.317</u>	<u>-13.650</u>	<u>-22.634</u>
Boekwaarde	<u>13.724</u>	<u>10.890</u>	<u>92.699</u>	<u>117.313</u>
Afschrijvingspercentages	10%	20-33%	10-20%	

De materiële vast activa betreft investeringen voor verbouwing van kantoor en inventaris op de Piet Heinkade en hardware.

## 24. Vorderingen

	31 december 2023		31 december 2022	
	€	€	€	€
Debiteuren		505.668		265.606
Belastingen en premies sociale verzekeringen		40.457		11.426
Nog te ontvangen inzake verkoop Museumkaarten		1.336.431		1.206.640
Overige vorderingen en overlopende activa		449.937		530.908
Nog te verrekenen voorschotten COVID19		0		168.200
		<u>2.332.493</u>		<u>2.182.780</u>

Museumkaarten) aan musea. Alle vorderingen hebben een looptijd korter dan een jaar. De reële waarde van de vorderingen benadert de boekwaarde, gegeven het kortlopende karakter van de vorderingen en het feit dat waar nodig voorzieningen voor oninbaarheid zijn gevormd.

### 24.1 Debiteuren

	31 december 2023		31 december 2022	
	€	€	€	€
Debiteuren		505.668		268.467
Debiteuren COVID19 voorschotten		0		0
Voorziening dubieuze debiteuren		0		-2.861
		<u>505.668</u>		<u>265.606</u>

Onder de debiteuren zijn geen vorderingen opgenomen met een resterende looptijd langer dan een jaar. Het betreft aankoop van museumkaarten door Musea

### 24.2 Belastingen en premies sociale verzekeringen

	31 december 2023		31 december 2022	
	€	€	€	€
Pensioenpremies		0		0
Omzetbelasting		40.457		11.426
		<u>40.457</u>		<u>11.426</u>

### 24.3 Overige vorderingen en overlopende activa

	31 december 2023		31 december 2022	
	€	€	€	€
Borgsommen		95.815		95.815
Nog te ontvangen rente		121.270		0
Nog te ontvangen bedragen		64.563		167.394
Vooruitbetaalde bedragen		168.289		267.699
		<u>449.937</u>		<u>530.908</u>

De vooruitbetaalde bedragen betreffen o.a. kosten aan Findoc voor tot mei 2025 voor verwerking van de kaartbetalingen en ticketteam.

### 24.4 Nog te verrekenen voorschotten COVID19

	31 december 2023		31 december 2022	
	€	€	€	€
Debiteuren   Nog te verrekenen voorschotten COVID19		0		307.200
Voorziening oninbaarheid COVID19		0		-139.000
		<u>0</u>		<u>168.200</u>

## 25. Liquide middelen

	31 december 2023		31 december 2022	
	€	€	€	€
Liquide middelen		<u>74.572.491</u>		<u>70.264.294</u>

De liquide middelen zijn voor een bedrag ad € 26.000.000 op deposito's uitgezet. De looptijd varieert van 3 tot 9 maanden, de rentevergoeding varieert van 2,91% tot 3,5%. De overige liquide middelen staan de organisaties ter vrije beschikking met uitzondering van € 21.500 i.v.m. een afgegeven bankgarantie inzake de huur.

## 26. Algemene reserve

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Stand per 1 januari	979.562	579.837
Correctie resultaat 2022	0	-49.996
Toevoeging	134.934	449.721
Stand per 31 december	<u>1.114.496</u>	<u>979.562</u>

De algemene reserve bestaat uit de jaarlijkse overschotten en tekorten na bestemming van het resultaat. Deze algemene reserve dient om onverwacht risico's op te vangen, zoals bij de corona epidemie, of kansen te benutten die niet direct in de exploitatie zijn op te vangen.

*1. De BTW afdracht van Museumkaarten vindt plaats op moment van verkoop. De opbrengst wordt toegerekend aan de hand van de looptijd van Museumkaarten. De resterende waarde van Museumkaarten wordt als post vooruit ontvangen verkopen Museumkaart opgenomen. Dit betreft een netto waarde, zonder BTW. In de verantwoording over de afgelopen jaren bleek deze waardering inclusief BTW te hebben plaatsgevonden, waardoor er een aanpassing hierop nodig was. Dit heeft geleid tot een correctie over 2021 en voorgaande jaren van € 3.539.165. Deze correctie is in de vergelijkende cijfers verwerkt in de beginbalans van 2022. Dit bedrag is toegevoegd aan de bestemmingsreserve bezoekergeroedingen. Daarnaast is sprake van een correctie van -/ - 49.996 met betrekking tot het boekjaar 2022. Dit bedrag is ten laste gebracht van de algemene reserve.*

## 27. Bestemmingsreserves

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
<i>Continuïteitsreserve</i>		
Stand per 1 januari	1.900.000	1.800.000
Dotatie	0	100.000
Onttrekking	0	0
Stand per 31 december	<u>1.900.000</u>	<u>1.900.000</u>

De continuïteitsreserve is een bestemmingsreserve, welke tot doel heeft om de vaste kosten van de Museumvereniging /de Stichting Museumkaart een halfjaar te kunnen financieren. Deze is voldoende en hoeft niet te worden aangepast.

### *Bestemmingsreserve bezoekergeroedingen*

Stand per 1 januari	13.178.237	8.660.082
Correctie beginbalans 2022	0	3.539.165
Dotatie	0	978.990
Onttrekking	-5.400.000	0
Stand per 31 december	<u>7.778.237</u>	<u>13.178.237</u>

De bestemmingsreserve bezoekergeroeding is nodig om een onverwachte stijging van de bezoekerfrequentie of de betaalde gemiddelde toegangsprijs (groter aandeel bezoek aan musea met hogere toegangsprijs) op te kunnen opvangen. De rekenregel is dat de stichting virtueel één extra museumbezoek van alle kaarthouders kan vergoeden tegen 60% van de gemiddelde prijs van één vol betalend bezoek. Op basis van 2023 zou dit neerkomen op € 10.501.970.

De bestemmingsreserve bezoekergeroeding laat een forse afname zien, dit wordt veroorzaakt doordat het bestuur heeft besloten het uitkeringspercentage van de bezoekergeroeding over 2023 vast te stellen op 60%.

*1. De BTW afdracht van Museumkaarten vindt plaats op moment van verkoop. De opbrengst wordt toegerekend aan de hand van de looptijd van Museumkaarten. De resterende waarde van Museumkaarten wordt als post vooruit ontvangen verkopen Museumkaart opgenomen. Dit betreft een netto waarde, zonder BTW. In de verantwoording over de afgelopen jaren bleek deze waardering inclusief BTW te hebben plaatsgevonden, waardoor er een aanpassing hierop nodig was. Dit heeft geleid tot een correctie over 2021 en voorgaande jaren van € 3.539.165. Deze correctie is in de vergelijkende cijfers verwerkt in de beginbalans van 2022. Dit bedrag is toegevoegd aan de bestemmingsreserve bezoekergeroedingen. Daarnaast is sprake van een correctie van -/ - 49.996 met betrekking tot het boekjaar 2022. Dit bedrag is ten laste gebracht van de algemene reserve.*

### *Bestemmingsreserve doorontwikkeling Museumkaart*

Stand per 1 januari	500.000	1.100.000
Onttrekking	-500.000	-1.100.000
Dotatie	0	500.000
Stand per 31 december	<u>0</u>	<u>500.000</u>

De bestemmingsreserve doorontwikkeling Museumkaart was bedoeld voor o.a. de ontwikkeling van een digitale Museumkaart en de mogelijkheid voor kaarthouders om automatisch hun Museumkaart te verlengen in 2023. Het bestuur heeft besloten dat vanaf 2024 ontwikkelkosten betreffende de Museumkaart worden opgenomen in de begroting.

#### *Bestemmingsreserve MuseumNetwerk*

Stand per 1 januari	43.590	43.590
Dotatie	0	0
Vrijval	<u>-43.590</u>	<u>0</u>
Stand per 31 december	<u>0</u>	<u>43.590</u>

Passend binnen het beleidsplan van de Museumvereniging 2020, is in 2020 t.b.v. de communicatie met de leden en het delen van kennis gestart met het MuseumNetwerk. Dit programma is inmiddels gestopt en de bestemmingsreserve is vrij gevallen en toegevoegd aan de algemene reserve.

Totaal bestemmingsreserves	<u>9.678.237</u>	<u>15.621.827</u>
----------------------------	------------------	-------------------

## **28. Bestemmingsfonds**

#### *Bestemmingsfonds Museana*

Stand per 1 januari	0	0
Dotatie	17.077	0
Onttrekking	<u>0</u>	<u>0</u>
Stand per 31 december	<u>17.077</u>	<u>0</u>

Bij de opheffing van de Stichting Museana is middels een bestuursbesluit een resterend saldo van € 17.077 aan de Museumvereniging geschonken. Conform het bestuursbesluit van de Stichting Museana biedt de Museumvereniging de mogelijkheid aan werknemers van leden van de Museumvereniging om een bedrag van maximaal € 1.000 aan te vragen voor scholing op het gebied van zakelijke bedrijfsvoering. De voorwaarden hiervoor zullen door MV nog nader worden uitgewerkt.

## **29. Voorzieningen**

Stand per 1 januari	0	8.813
Mutatie	<u>0</u>	<u>-8.813</u>
Stand per 31 december	<u>0</u>	<u>0</u>

Betreft de voorziening jubilea, deze werd opgenomen tegen de nominale waarde van de verwachte uitkeringen gedurende het dienstverband. Gezien de geringe omvang van deze voorziening is besloten deze voorziening te laten vervallen en de kosten vanaf 2022 rechtstreeks ten lasten van het resultaat te brengen.

### 30. Kortlopende schulden

	<u>31 december 2023</u>	<u>31 december 2022</u>
	€	€
Schulden aan Musea en crediteuren	11.706.297	13.852.402
Belastingen, sociale premies en pensioenen	428.113	389.144
Overige schulden en overlopende passiva	<u>54.150.955</u>	<u>41.729.962</u>
	<u>66.285.365</u>	<u>55.971.508</u>

Alle kortlopende schulden hebben een resterende looptijd van korter dan een jaar. De reële waarde van de kortlopende schulden benadert de boekwaarde vanwege het kortlopende karakter ervan.

verlaagd.

#### 30.1 Schulden aan Musea en crediteuren

	<u>31 december 2023</u>	<u>31 december 2022</u>
	€	€
Uit te keren aan Musea	11.269.539	13.074.411
Crediteuren	<u>436.758</u>	<u>777.991</u>
	<u>11.706.297</u>	<u>13.852.402</u>

Het bedrag uit te keren aan Musea bestaat uit: € 5,29 mio bezoekergeroeding december en aanvullende betalingen over 2023, € 5,7 mio afrekening bezoekergeroeding 2023 op basis van 60% van de gemiddelde toegangsprijs, het restant betreft overige betalingen aan musea.

#### 30.2 Belastingen, sociale premies en pensioenen

	<u>31 december 2023</u>	<u>31 december 2022</u>
	€	€
Omzetbelasting	328.869	338.096
Loonheffingen en pensioenpremies	<u>99.244</u>	<u>51.048</u>
	<u>428.113</u>	<u>389.144</u>

#### 30.3 Overige schulden en overlopende passiva

	<u>31 december 2023</u>	<u>31 december 2022</u>
	€	€
Vooruit ontvangen subsidies	0	0
Vooruit ontvangen verkopen Museumkaarten	53.235.681	40.854.140
Vooruit ontvangen bijdragen visitaties	185.000	325.000
Uit te betalen vakantiegeld en vakantiedagen	120.627	83.555
Overige schulden	<u>609.647</u>	<u>467.267</u>
	<u>54.150.955</u>	<u>41.729.962</u>

Vooruit ontvangen verkopen Museumkaart: het opgenomen bedrag is berekend op basis van de activatiedatum van de in omloop zijnde Museumkaarten. Deze is t.o.v. 2022 toegenomen doordat het aantal actieve Museumkaarten is toegenomen met ruim 125.000 en er vanaf 1 oktober 2023 een prijsverhoging van de Museumkaart is doorgevoerd.

De vooruit ontvangen bedragen visitaties betreffen de in de periode 2021-2024 te visiteren 28 Rijksmusea. De totaal vooruitbetaalde eigen bijdragen (27x 17.500 + 1x 10.000) over deze periode bedroeg € 482.500, welke gedurende 2021-2024 zullen vrijvallen in lijn met de realisatie van de visitaties.

Overige schulden: ultimo 2023 net als in 2022 slechts reguliere posten.

1. Als gevolg van de correctie genoemd onder 26. is het bedrag aan overige schulden en overlopende passiva per 31 december 2022 aangepast met een correctie van - € 3.489.169.



## Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

De **Museumvereniging**: Zie na punt 9.2.

De **Stichting Museumkaart**:

Met de bij de operatie van de Museumkaart verbonden IT-leveranciers zijn verschillende meerjarige overeenkomsten afgesloten.

Te betalen:	€
Binnen één jaar	647.228
Tussen één en vijf jaar	131.450
Meer dan vijf jaar	<u>0</u>
	<u>778.678</u>

### 31. Contributies

	<u>2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>2022</u>
	€	€	€
Contributie kringen (inclusief vaste voet)	397.001		287.041
10: groter dan 12,8 miljoen	135.900		101.925
9: van 6,4 tot 12,8 miljoen	136.750		90.255
8: van 3,2 tot 6,4 miljoen	107.240		74.685
7: van 1,6 tot 3,2 miljoen	98.420		72.844
6: van 0,8 tot 1,6 miljoen	67.600		55.770
5: van 0,4 tot 0,8 miljoen	67.278		48.150
4: van 0,2 tot 0,4 miljoen	49.412		32.160
3: van 0,1 tot 0,2 miljoen	29.700		21.938
2: van 50.000 tot 100.000	17.755		14.070
1: minder dan 50.000	16.500		13.406
	<u>1.123.556</u>	<u>1.126.667</u>	<u>812.244</u>

Tijdens de corona pandemie is voor 2022 en 2021 een korting verleend aan de Musea op de contributie van 25%. Voor 2023 is 100% van het contributie bedrag in rekening gebracht.

### 32. Verkopen Museumkaart

	<u>2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>2022</u>
	€	€	€
Verkopen Museumkaart	<u>71.338.142</u>	<u>70.000.000</u>	<u>62.643.163</u>

Het aantal verkochte Museumkaarten is in 2023 t.o.v. 2022 toegenomen, ook is er een toename door een op 1 oktober 2023 doorgevoerde prijsverhoging van de Museumkaart.

1 Als gevolg van de correctie genoemd onder 26. is het bedrag Verkopen Museumkaart 2022 met € 49.996 verlaagd

### 33. Overige activiteiten

	<u>2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>2022</u>
	€	€	€
<i>Activiteiten SMK</i>			
Advertenties MK magazine	9.000	0	11.000
Verkoop publicaties	<u>500</u>	<u>0</u>	<u>250</u>
	9.500	0	11.250
<i>Activiteiten Leden</i>			
Ledencommunicatie en evenementen	<u>100.056</u>	<u>40.000</u>	<u>154.952</u>
	100.056	40.000	154.952
<i>Collectieve promotie</i>			
Overige opbrengsten	<u>17.243</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	17.243	0	0
	<u>126.799</u>	<u>40.000</u>	<u>166.202</u>

De opbrengsten activiteiten leden komen hoger uit dan begroot, dit komt doordat bij de begroting geen opbrengsten voor het Museumcongres waren opgenomen, deze komen voor 2023 uit op ruim € 50.000.

### 34. Subsidies en bijdragen

	<u>2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>2022</u>
	€	€	€
OCW projectsubsidie	0	0	150.000
Vriendenloterij Geoormerkt Werven	239.826	75.000	252.787
	<u>239.826</u>	<u>75.000</u>	<u>402.787</u>

Stichting Museumkaart ontvangt jaarlijks een bijdrage van de Vriendenloterij op basis van eerder "geoormerkt werven". De jaarlijkse bijdrage zal in de loop der jaren afnemen.

Een deel van de bijdrage geoormerkt werven is bestemd voor deelnemende musea en is verantwoord onder punt 40 vergoeding Museumspel.

In 2022 was een eenmalige subsidie van OCW ontvangen voor een publiekscampagne.

### 35. Bijdragen in de kosten door derden

	<u>2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>2022</u>
	€	€	€
Bijdragen in de kosten door derden	157.896	185.000	221.970

Bijdragen in de kosten door derden betrof met name de bijdrage visitaties. In 2022 betrof dit ook de eenmalige bijdragen van o.a. Fonds 21 en Prins Bernard Cultuurfonds.

### 36. Directe kosten Museumkaart

	<u>2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>2022</u>
	€	€	€
Directe kosten Museumkaart	5.320.440	4.672.000	4.760.408

De directe kosten komen hoger uit dan begroot en dan de realisatie 2022.

Materialen is in 2023 hoger dan in 2022 door toename van het aantal kaarthouders en kostenstijging door inflatie.

De kosten klantenservice zijn hoger. Dit wordt voornamelijk veroorzaakt door leveringsproblemen van de Museumkaart eind 2022 en begin 2023 waardoor de klantenservice fors meer werk had, ook was hier een nieuw contract met minder gunstige voorwaarden overeengekomen.

De kosten doorontwikkeling Museumkaart komen lager uit dan begroot, doordat niet alle projecten die in 2023 waren voorzien, zijn uitgevoerd.

### 37. Bezoekvergoedingen

	<u>2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>2022</u>
	€	€	€
Bezoekvergoedingen	68.797.222	61.686.000	53.896.760

De betaalde bezoekersvergoedingen zijn in 2023 bijna € 15 mio hoger dan in 2022. Dit wordt veroorzaakt door dat het totaal aantal bezoeken in 2023 uitkwam op 9.46 miljoen tegen 7.12 miljoen in 2022. De gemiddelde toegangsprijs (100%) op basis waarvan de bezoeker vergoeding per museumbezoek wordt bepaald nam toe van € 11,60 naar € 12,06.

### 38. Bureaulasten

	<u>2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>2022</u>
	€	€	€
<i>Personele lasten:</i>			
Lonen en salarissen	1.258.312	1.639.445	984.514
Sociale lasten	190.528	incl. 148.284	148.284
Pensioenlasten	141.731	incl. 113.502	113.502
Overige personeelskosten (incl. inhuur)	<u>237.517</u>	<u>130.100</u>	<u>252.079</u>
	1.828.088	1.769.545	1.498.379
Bureaulasten (niet-personeel)	540.132	396.880	579.588
Oninbaarheid voorschotten COVID19	-130.000	0	-139.000
Ledenvergaderingen en bestuur	47.846	25.000	23.712
Nieuwjaarreceptie	<u>20.941</u>	<u>40.000</u>	<u>48.753</u>
	<u>2.307.007</u>	<u>2.231.425</u>	<u>2.011.432</u>

Gedurende het jaar 2022 waren 20,1 werknemers in dienst op basis van een volledig dienstverband (2022: 16,5). Alle werknemers zijn werkzaam in Nederland. De exploitatie van de Museumkaart is ondergebracht in de Stichting Museumkaart. De Stichting heeft geen medewerkers in dienst. Medewerkers van de Museumvereniging voeren de werkzaamheden uit voor de stichting. De Museumvereniging brengt hiervoor kosten in rekening aan de stichting.

### 39. Afschrijvingen

	<u>2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>2022</u>
	€	€	€
Afschrijvingen immateriële vaste activa	5.869		3.610
Afschrijvingen materiële vaste activa	<u>17.539</u>		<u>18.619</u>
	<u>23.408</u>	<u>46.223</u>	<u>22.229</u>

### 40. Vergoedingen Museumspel

	<u>2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>2022</u>
	€	€	€
Vergoedingen Museumspel	<u>40.000</u>	<u>0</u>	<u>50.000</u>

In het verlengde van het gestelde onder punt 34, is hier verantwoord de vergoeding Museumspel voor de deelnemende musea.

### 41. Activiteiten SMK

	<u>2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>2022</u>
	€	€	€
Promotie activiteiten	223.103	600.000	540.342
Marketing activiteiten	<u>1.868.103</u>	<u>1.400.000</u>	<u>1.336.334</u>
	<u>2.091.206</u>	<u>2.000.000</u>	<u>1.876.676</u>

Promotie activiteiten betreft de kosten voor de Museumweek, deze komen met € 223.103 lager uit dan de € 600.000 die was begroot en ook lager dan de realisatie in 2022. In 2023 is ervoor gekozen rond de Museumweek een relatief goedkope promotiecampagne uit te voeren die Museumkaarthouders stimuleert om eenmalig hun Museumkaart uit te lenen. De rest van het budget is gedurende het jaar ingezet voor andere activiteiten en opgenomen bij marketing activiteiten.

Marketing activiteiten komen uit op € 1.86 mio waar € 1.40 mio was begroot. Deze overschrijding wordt hoofdzakelijk bepaald doordat de € 367.000 die resteerde bij Promotie activiteiten hieraan is besteed.

## 42. Activiteiten MV

	<u>2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>2022</u>
	€	€	€
Werkgeverszaken	203.179	192.000	78.762
Platform	260.211	210.000	244.301
Kwaliteit	155.359	235.000	127.440
Public Affairs	22.886	60.000	24.201
Communicatie	111.428	61.500	65.198
	<u>753.063</u>	<u>758.500</u>	<u>539.902</u>

Voor toelichting op de cijfers wordt verwezen naar de punten 16 tot met 20 van de enkelvoudige jaarrekening.

## 43. Financiële baten en lasten

	<u>2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>2022</u>
	€	€	€
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	554.548	0	2.466
Rentelasten en soortgelijke kosten	0	0	-212.710
	<u>554.548</u>	<u>0</u>	<u>-210.244</u>

Dankzij de gunstige ontwikkeling op de kapitaalmarkt en doordat een deel van de liquide middelen van Stichting Museumkaart is weggezet in korte termijn deposito's komen de rente baten uit op iets meer dan € 550.000, waar in 2022 deze nog uitkwamen op een negatief saldo van iets meer dan € 210.000.

## Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich geen gebeurtenissen na balansdatum voorgedaan die effect hebben op de toestand per balansdatum en die toelichting

## **Overige gegevens**

Resultaatbestemming: vooruitlopend op de bestuursvergadering is het resultaat verdeeld zoals aangegeven in de staat van baten en lasten .

## Bijlage 1

### Overzicht nevenfuncties bestuur en directie Museumvereniging in 2023

**Marise Voskens**, voorzitter bestuur Museumvereniging

(eerste termijn, 15 september 2022, tot 15 september 2026)

- Voorzitter Bestuur Stichting Museumkaart;
- Voorzitter Raad van Toezicht Universiteit van Amsterdam;
- Voorzitter Raad van Toezicht VPRO;
- Voorzitter Raad van Toezicht Stichting Fondation Constant;
- Voorzitter Raad van Toezicht Stichting Kenniscentrum Kinderpalliatieve Zorg;
- Voorzitter Raad van Toezicht VPRO-HUMAN;
- Voorzitter Raad van Toezicht Stichting Gelijkspel;
- Voorzitter Raad van Toezicht Stichting Flamenco Biënnale;
- Voorzitter Raad van Toezicht Stichting Vocaal Talent Nederland/Nationale Jeugdkoren;
- Voorzitter Raad van Advies Stichting Het Sikkelcelfonds;
- Voorzitter jury Johannes Vermeerprijs.



**Saskia Bak**, vicevoorzitter bestuur Museumvereniging

(tweede termijn, tot 20 november 2025)

- Bestuurslid Stichting Museumkaart;
- Voorzitter Stichting Fashion Design Festival Arnhem;
- Bestuurslid Stichting Cultuur Netwerk Arnhem;
- Bestuurslid STAK, Stichting Administratiekantoor voor het beheer en behoud van de kunstcollectie van BPD;
- Lid Raad van Advies CASA te Arnhem;
- Redacteur Stichting Ons Erfdeel.



Foto © Eva Broekema

**Peter Tieleman**, penningmeester bestuur Museumvereniging

(eerste termijn, tot 24 november 2024)

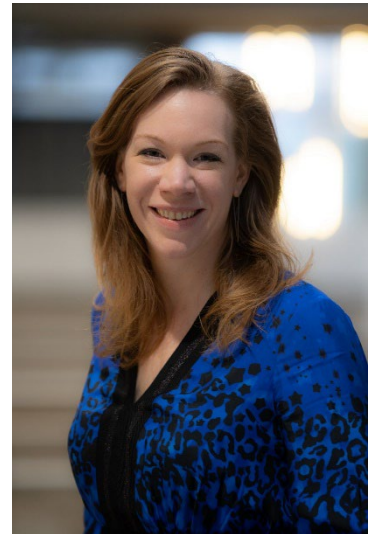
- Penningmeester bestuur Stichting Museumkaart;
- Lid van het Raad van Commissarissen Landgoed Anderstein NV;
- Voorzitter Raad van Commissarissen Aalberts Beheer BV;
- Lid van de Raad van Commissarissen, voorzitter Audit Committee Centraal Boekhuis BV;
- Voorzitter Raad van Commissarissen Teslin Capital Management BV;
- Lid Raad van Advies Bochane Groep.



**Marianne Splint**, bestuurslid Museumvereniging

(tweede termijn, tot 19 november 2026)

- Bestuurslid Stichting Museumkaart;
- Bestuurslid Stichting Museumpark Rotterdam;
- Jurylid Museum Talentprijs, Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap;
- Jurylid Aanmoedigingsprijs Cultureel Ondernemerschap, Rotterdam.



**Stephan Warnik**, bestuurslid Museumvereniging

(eerste termijn, tot 2 maart 2025)

- Bestuurslid Stichting Museumkaart.



**Ward Rennen**, bestuurslid Museumvereniging

(eerste termijn, tot 30 mei 2027)

- Bestuurslid Stichting Museumkaart;
- Lid Raad van Toezicht van Stichting Innovatiedistrict Spoorzone Zwolle.





**Vera Carasso**, directeur Museumvereniging & Stichting Museumkaart

(1 januari 2022 – heden)

- Voorzitter Vereniging Federatie van Werkgeversverenigingen in de Cultuur (FC);
- Lid Hoofdbestuur Koninklijke Vereniging MKB-Nederland;
- Bestuurslid Stichting Projecten MKB-Nederland;
- Voorzitter Bestuur Stichting MusEAna;
- Voorzitter Stichting Nynke's Pleats.

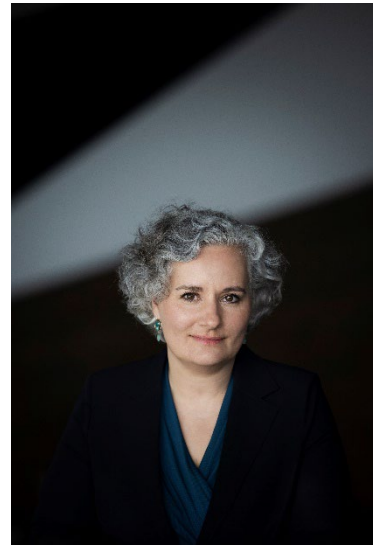


Foto Natascha Libbert

## Bijlage 2

### Begroting 2024 geconsolideerd (Museumvereniging - Stichting Museumkaart)

Dit is een optelling van de vastgestelde begrotingen van de Museumvereniging en Stichting Museumkaart

EXPLOITATIE	2024 begroting MV	2024 begroting SMK	Eliminaties	2024 begroting Geconsolideerd
Contributies (leden, gelieerde instellingen)	1.121.000			1.121.000
Opbrengsten Ledenactiviteiten en Evenementen	85.000			85.000
Netto-omzet Museumkaart		83.257.000		83.257.000
Opbrengst overige activiteiten	150.000			150.000
Opbrengsten Collectieve Promotie	350.000		-350.000	-
Rijksmusea; visitaties	185.000			185.000
Bijdragen derden: BGL (geoormerkt werven)	-	100.000		100.000
<b>Totale omzet</b>	<b>1.891.000</b>	<b>83.357.000</b>	<b>-350.000</b>	<b>84.898.000</b>
Bureaunkosten	949.393	1.889.000	-350.000	2.488.393
Werkgeverszaken	158.500			158.500
Platform (ledencommunicatie en evenementen)	364.000			364.000
Kwaliteit	214.000			214.000
Public Affairs	40.000			40.000
Communicatie	121.500			121.500
Directe kosten Museumkaart		5.132.000		5.132.000
Bezoekvergoedingen Museumkaart		74.603.000		74.603.000
Vergoeding Museumspel		40.000		40.000
Promotie activiteiten Museumkaart		-		-
Marketing activiteiten Museumkaart		2.120.000		2.120.000
<b>Totale lasten</b>	<b>1.847.393</b>	<b>83.784.000</b>	<b>-350.000</b>	<b>85.281.393</b>
<b>Exploitatieresultaat</b>	<b>43.607</b>	<b>-427.000</b>	<b>-</b>	<b>-383.393</b>
Afschrijvingen	40.000			40.000
Financiële resultaten (baten)	-	1.196.000		1.196.000
<b>Resultaat voor bestemming</b>	<b>3.607</b>	<b>769.000</b>	<b>-</b>	<b>772.607</b>

## Begroting 2024 Museumvereniging

Vastgesteld door het bestuur op 31 oktober 2023.

Museumvereniging	2020	2021	2022	2023	2023	2024
EXPLOITATIE - BATEN	realisatie	realisatie	realisatie	Begroting	Realisatie	Begroting
<b>Contributies (leden, gelieerde instellingen)</b>	813.302	844.672	812.244	1.126.667	1.123.556	1.121.000
<b>Opbrengsten Ledenactiviteiten</b>	40.440	46.426	154.952	40.000	100.056	85.000
<b>Opbrengsten Collectieve Promotie</b>	350.000	350.000	350.000	350.000	350.000	350.000
Bijdrage SMK aan beleid Museumvereniging	350.000	350.000	350.000	350.000	350.000	350.000
<b>Subsidies en fondsen</b>	-	9.853	157.500	185.000	175.139	335.000
Overige opbrengsten	-	9.853	-	-	35.139	150.000
Rijksmusea: visitaties	-	-	157.500	185.000	140.000	185.000
<b>Bijdragen in de kosten door derden</b>	10.792	-	-	-	-	-
Divers	10.792	-	-	-	-	-
<b>Totale baten</b>	<b>1.214.534</b>	<b>1.250.951</b>	<b>1.474.696</b>	<b>1.701.667</b>	<b>1.748.751</b>	<b>1.891.000</b>

Museumvereniging	2020	2021	2022	2023	2023	2024
EXPLOITATIE - LASTEN	realisatie	realisatie	realisatie	Begroting	Realisatie	Begroting
<b>Bureaunkosten</b>	749.299	826.559	773.468	864.425	940.097	949.393
Ledenvergaderingen en bestuur	26.130	36.707	23.712	25.000	47.846	50.000
Nieuwjaarsreceptie	18.802	25.395	48.753	40.000	20.941	25.000
Personele en materiële bureaunkosten	2.011.777	2.019.237	1.951.003	2.110.494	2.282.985	2.298.482
Af: aandeel SMK kantoor - personeel	-1.307.410	-1.254.780	-1.250.000	-1.311.069	-1.411.675	-1.424.089
<b>Werkgeverszaken</b>	76.624	58.140	78.762	192.000	203.179	158.500
<b>Kennisdeling</b>	142.613	134.634	244.301	210.000	260.211	364.000
<b>Kwaliteit</b>	34.835	20.657	127.440	235.000	155.359	214.000
<b>Public Affairs</b>	15.157	19.011	24.201	60.000	22.886	40.000
<b>Communicatie</b>	62.695	40.094	65.198	61.500	111.428	121.500
<b>Totale lasten</b>	<b>1.081.223</b>	<b>1.099.095</b>	<b>1.313.370</b>	<b>1.622.925</b>	<b>1.693.160</b>	<b>1.847.393</b>

<b>Exploitatieresultaat</b>	<b>133.311</b>	<b>151.856</b>	<b>161.326</b>	<b>78.742</b>	<b>55.591</b>	<b>43.607</b>
-----------------------------	----------------	----------------	----------------	---------------	---------------	---------------

Afschrijvingen	16.586	13.421	22.229	46.223	23.408	40.000
Financiële baten en lasten	-	-3.478	-2.602	-	495	-
<b>Resultaat voor bestemming</b>	<b>116.725</b>	<b>134.957</b>	<b>136.495</b>	<b>32.519</b>	<b>32.678</b>	<b>3.607</b>

# Begroting 2024 Stichting Museumkaart

Vastgesteld door het bestuur op 12 februari 2024

Stichting Museumkaart	2020	2021	2022	2023	2023	2024
EXPLOITATIE - BATEN	realisatie	realisatie	realisatie	begroting	realisatie	begroting
	*1.000 EUR	*1.000 EUR	*1.000 EUR	*1.000 EUR	*1.000 EUR	*1.000 EUR
<b>Netto-omzet Museumkaart</b>	<b>38.869</b>	<b>36.910</b>	<b>62.700</b>	<b>70.000</b>	<b>71.338</b>	<b>83.257</b>
<b>Opbrengst overige activiteiten</b>	<b>5</b>	<b>92</b>	<b>11</b>	<b>-</b>	<b>9,5</b>	<b>-</b>
- Netto-omzet advertenties	5	4	11		9	
- Verkopen publicaties	-	-	-			
- overige opbrengsten		88			0,5	
<b>Bijdragen derden</b>	<b>310</b>	<b>261</b>	<b>467</b>	<b>75</b>	<b>239</b>	<b>100</b>
- Vriendenloterij (jaarlijks)	-	-	-			
Subsidie OCW	-	-	150			
- Vriendenloterij(Geoomerkt Werven Acties en Musea)	310	261	253	75	240	100
Doorbelasting externe kosten	-	-	64			
<b>Totale omzet</b>	<b>39.184</b>	<b>37.263</b>	<b>63.178</b>	<b>70.075</b>	<b>71.587</b>	<b>83.357</b>
<b>Directe kosten Museumkaart</b>	<b>3.435</b>	<b>3.094</b>	<b>4.761</b>	<b>4.672</b>	<b>5.320</b>	<b>5.132</b>
- Ledenadministratie	627	642	516			
- Materialen (productie, drukwerk, verzending)	1.354	1.111	1.358	2.013	2.003	2.094
- Bezoekregistratie en verwerking	163	144	168	200	180	209
- Klantenservice en webcare	468	441	995	560	1.311	850
- Compliance	21	24	28	30	59	54
- Licenties Salesforce, Findock, Adyen, Own Backup			312	150	534	540
Beheer Salesforce				519	529	460
- Doorontwikkeling Museumkaart	802	732	1.384	1.200	704	925
<b>Bureaunkosten</b>	<b>2.423</b>	<b>810</b>	<b>1.245</b>	<b>1.367</b>	<b>1.367</b>	<b>1.539</b>
<b>Organisatiekosten Museumkaart</b>	<b>5.858</b>	<b>3.904</b>	<b>6.006</b>	<b>6.039</b>	<b>6.687</b>	<b>6.671</b>
<b>Saldo Museumkaart</b>	<b>33.326</b>	<b>33.359</b>	<b>57.172</b>	<b>64.036</b>	<b>64.900</b>	<b>76.686</b>
<b>Bezoekvergoedingen</b>	<b>34.611</b>	<b>26.974</b>	<b>53.897</b>	<b>61.686</b>	<b>68.797</b>	<b>74.603</b>
<b>Vergoeding Museumspel</b>	<b>39</b>	<b>32</b>	<b>50</b>	<b>-</b>	<b>40</b>	<b>40</b>
<b>Promotie activiteiten</b>	<b>880</b>	<b>471</b>	<b>540</b>	<b>600</b>	<b>223</b>	<b>-</b>
- Evenementen	880	471	540	600	223	
	-		-			
<b>Marketing activiteiten</b>	<b>1.034</b>	<b>1.311</b>	<b>1.336</b>	<b>1.400</b>	<b>1.867</b>	<b>2.120</b>
- (mijn)museumkaart.nl / museum.nl onderhoud website	153	128	59	150	124	100
- Onderzoeken	57	77	34	50	15	20
- Werving & behoud	824	1.106	1.243	1.200	1.728	2.000
- Overige kosten marketing	-		-	-		
<b>Overige activiteiten Museumvereniging</b>	<b>350</b>	<b>350</b>	<b>350</b>	<b>350</b>	<b>350</b>	<b>350</b>
<b>Totale activiteitenlasten / aangewend voor musea</b>	<b>36.914</b>	<b>29.138</b>	<b>56.173</b>	<b>64.036</b>	<b>71.277</b>	<b>77.113</b>
<b>Totale lasten</b>	<b>42.772</b>	<b>33.042</b>	<b>62.179</b>	<b>70.075</b>	<b>77.964</b>	<b>83.784</b>
<b>Exploitatieresultaat</b>	<b>3.588-</b>	<b>4.221</b>	<b>999</b>	<b>-</b>	<b>6.378-</b>	<b>427-</b>
<b>Financiële baten en lasten</b>	<b>-</b>	<b>267-</b>	<b>208-</b>	<b>-</b>	<b>554</b>	<b>1.196</b>
<b>Resultaat voor bestemming</b>	<b>3.588-</b>	<b>3.954</b>	<b>791</b>	<b>-</b>	<b>5.824-</b>	<b>769</b>